



OGGETTO: PIAO 2025-2027 - Sezione 2, “Valore pubblico, performance e anticorruzione – Sottosezione di Programmazione: Performance” - Adeguamento delle schede obiettivo e obiettivi di performance aziendale. Avvicendamento dirigente Direzione Tecnica Sud.

IL PRESIDENTE

dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna,

Prof. Avv. Massimo Deiana, nominato con decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 14 luglio 2021, n. 284;

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera del Comitato di gestione n. 15 del 30 settembre 2021 con la quale l’Avv. Natale Ditel è stato confermato per un ulteriore quadriennio Segretario generale dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna a decorrere dal 16 febbraio 2022;

VISTO l’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che, per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, introduce, presso le pubbliche amministrazioni, il “Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO);

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 (“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all’articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113);

VISTO il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze 30 giugno 2022, n. 132 (“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”);

PRESO ATTO che tale nuovo strumento assorbe i contenuti già individuati in preesistenti strumenti di pianificazione;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;



VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. ii., con il quale, in esecuzione a quanto prescritto dall'articolo 1, comma 35 della legge n. 190/2012, sono state emanate le norme di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO l'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione 12 del 23 aprile 2024 con la quale si è provveduto ad adeguare il SPMVP all'applicazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni", secondo le indicazioni operative di cui alla circolare MEF – RGS prot. n. 2449 del 3.1.2024;

VISTA la delibera del Comitato di gestione n. 31 del 26 novembre 2024, con la quale è stato confermato per l'anno 2024 il "Sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance" (SPMVP) dell'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna;

VISTO E RICHIAMATO il decreto n. 26 del 31.01.2025 con il quale è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 dell'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna (PIAO);

VISTO il paragrafo 2 del citato SPMVP, e in particolare la Sezione 2, "Valore pubblico, performance e anticorruzione – Sottosezione di Programmazione: Performance", nonché i relativi allegati, nei quali sono individuati gli obiettivi di performance aziendale;

PREMESSO che il suddetto PIAO demanda l'individuazione degli obiettivi di performance dirigenziale a un apposito Addendum, da adottarsi successivamente all'emanazione, da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), della direttiva annuale per l'identificazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell'emolumento dei Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 7, comma 2, della legge 28 gennaio 1994, n. 84;

CONSIDERATO che, nelle more dell'adozione della suddetta direttiva, al fine di procedere con tempestività all'attribuzione di obiettivi di performance individuale alla struttura, si è ravvisata l'opportunità di definire una serie di attività che hanno potuto costituire obiettivi temporanei o transitori, coerenti con l'impostazione generale della programmazione della performance e, in particolare, con gli obiettivi contenuti nel PIAO in materia di Anticorruzione e trasparenza;

VISTO e RICHIAMATO il Decreto n. 142 del 23.04.2025, con il quale, in attuazione di quanto sopra rappresentato, sono state approvate le Schede recanti l'indicazione dei suddetti obiettivi temporanei o transitori delle diverse aree dirigenziali, quali Addendum al sopra citato PIAO;

VISTA la Direttiva del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 102 in data 6 maggio 2025, recante l'individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile

dell'emolumento dei Presidenti delle Autorità di sistema portuale per l'anno 2025, trasmessa con dispaccio prot. 5130 - del 09/05/2025;

PRESO ATTO CHE la Dott.ssa Valeria Serra ha proposto l'assegnazione alla DAB dell'ulteriore obiettivo pluriennale relativo all'adozione del sistema unico di contabilità economico patrimoniale (ACCRUAL), afferente alla Riforma 1.15 PNRR;

VISTE le Schede Obiettivo aggiornate e rivalutate alla luce della Direttiva di cui sopra, allegate al presente decreto per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO CHE la Direzione Amministrazione e Bilancio ha evidenziato la necessità di apportare alcuni adeguamenti a specifici indicatori di Performance Aziendale adottati con il citato PIAO, e in particolare ha proposto la modifica dell'indicatore 1.5 Grado di copertura delle agevolazioni di welfare aziendale e dell'indicatore 2.1 Tempestività dei pagamenti, i quali risultano quindi modificati come segue:

N.	Nome indicatore	Formula di calcolo 2025	Note generali sull'indicatore	valore soglia per il 2025	criterio di valutazione 2025 [discrezionale/formula]
2.1	Tempestività dei pagamenti	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicato per l'importo dovuto / Somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	L'indicatore fa riferimento al metodo di calcolo previsto dal DPCM del 22 settembre del 2014. In considerazione delle Circolari MEF n.1 del 03/01/2024, n.15 del 05/04/2024, n.17 del 09/04/2024 e 36 del 08/11/2024, l'indicatore soglia di performance della Tempestività dei Pagamenti per l'anno 2025 è fissato in - 5 gg (AREE DI ATTIVITA' 2. APPROVVIGIONAMENTI E IMMOBILI - Punto 2.1)	-5	x uguale o maggiore a -5 GG= 100% P; x compreso tra - 4 GG e 0 (zero) GG= 90%P; x= > 0 GG= 0 P; dove: x = dato rilevato al 31.12.25; P= peso del criterio;

N.	Nome indicatore	Formula di calcolo 2025	Note generali sull'indicatore	valore soglia per il 2025	criterio di valutazione 2025 [discrezionale/formula]
1.5	Grado di copertura delle agevolazioni di welfare aziendale	N.di dipendenti serviti da almeno da uno strumento di welfare aziendale / N. totale dei dipendenti in servizio	In coerenza con la CA vigente: per servizi di welfare aziendale si intendono agevolazioni fornite sotto forma di voucher o rimborsi diretti e/o indiretti previsti dalla contrattazione nazionale e aziendale vigente (es: inerenti contributi a carattere assistenziale, ricreativo e culturale, spese per l'abitazione principale, nonché iniziative per promuovere l'assistenza familiare alle lavoratrici e ai lavoratori con prole)	pari o superiore al 90%	x= compreso tra 0% e 89%= 0%P; x= > 90= 100%P dove: x = dato rilevato al 31.12.2025 P= peso del criterio

PRESO ATTO CHE a decorrere dal 14 luglio 2025 l'Ing. Sergio Murgia, Dirigente della Direzione Tecnica Sud, è stato collocato in quiescenza e che, giusto decreto del Presidente n. 233 del 9 luglio



2025, l'Ing. Alessandra Mannai è stata inquadrata a decorrere dal 15 luglio 2025 quale Dirigente della "Direzione tecnica Sud" di cui alla pianta organica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna – sede di Cagliari.

RITENUTO di dover provvedere a regolare le ricadute operative dell'avvicendamento dei due dirigenti sul ciclo della performance 2025;

DECRETA

1. di approvare le Schede obiettivo di seguito elencate quali integrazione all'Addendum del Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) dell'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna per il triennio 2025-2027:

1. STAFF Segretario Generale e Presidente - Avv. Natale Ditel;
2. Direzione Security Portuale – Dirigente *ad interim* Avv. Natale Ditel;
3. Direzione Demanio Nord – Dott. Giovanni Fabio Sechi;
4. Direzione Demanio Sud – Dott. Alessandro Franchi;
5. Direzione Tecnica Nord – Ing. Alessandro Meloni;
6. Direzione Tecnica Sud - Ing. Alessandra Mannai;
7. Direzione Amministrazione e Bilancio – Dott.ssa Valeria Serra;
8. Direzione Pianificazione e Sviluppo e R.P.C.T. – Dott.ssa Caterina Santese;
9. Direzione Occupazione e Impresa – Dott. Simone Forti;

che, allegate al presente decreto, ne formano parte integrante e sostanziale;

2. Il "premio obiettivi", laddove dovuto ed in funzione dei risultati raggiunti, previsto ai sensi dell'istituto del MBO (Management By Objectives) del contratto di II livello dei dirigenti dell'Autorità, per gli Obiettivi assegnati alla Direzione Tecnica Sud è riconosciuto come segue:

- All'Ing. Sergio Murgia nella misura corrispondente al periodo 1° gennaio 2025 – 14 luglio 2025;
- All'Ing. Alessandra Mannai nella misura corrispondente al periodo 15 luglio 2025-31 dicembre 2025;

3. di approvare la nuova tabella degli Indicatori di Performance aziendale recante le modifiche indicate in premessa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Natale Ditel

IL PRESIDENTE
Prof. Avv. Massimo Deiana