

ANNO	2023
NOME	ALESSANDRO
COGNOME	FRANCHI
AREA	RPCT
SEDE	CAGLIARI-OLBIA
POSIZIONE	RPCT

Per l'assegnazione
Il Segretario Generale (data e firma)

Per accettazione
Il Dirigente (data e firma)

PERFORMANCE AZIENDALE		PESO PERCENTUALE MASSIMO SUL PUNTEGGIO DI PERFORMANCE (90/100): 30			PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 27/100	27,0
TITOLO	DESCRIZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	INDICATORE	COMPLETAMENTO	TOTALE	
PERFORMANCE AZIENDALE	performance aziendale misurata e valutata secondo gli indicatori e criteri di valutazione indicati nel Piano di Performance (PIAO)	criteri di valutazione come da Piano Performance 2023 (PIAO)	Indicatore complessivo di Performance Aziendale come da Piano Performance 2023	31.12.2023	27,0	

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE		PESO PERCENTUALE MASSIMO SUL PUNTEGGIO DI PERFORMANCE (90/100): 70			PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE SU 100	63,0
TITOLO	DESCRIZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	INDICATORE	COMPLETAMENTO	TOTALE	
				63	63,0	

B)	OB. MIT. 2: ISTITUZIONE DELLO SPORTELLO UNICO AMMINISTRATIVO	Obiettivo operativo n. 1: ottimizzazione del funzionamento dello Sportello Unico Amministrativo	Completamento del 100 % dei procedimenti digitalizzati	Procedimenti digitalizzati/totale procedimenti	31.12.2023	1,0
		Attività 1: Revisione dell'elenco dei procedimenti SUAMS			30.06.2023	1,0
		Tutte le Aree dirigenziali	A)1.b Esame dei procedimenti inseriti nell'Elenco SUAMS e verifica dell'eventuale inserimento/eliminazione di procedimenti di competenza	Procedimenti di competenza/Procedimenti SUAMS N_SPC/N_SPS = >80% = 100 N_SPC/N_SPS = (>50%=79%) = 80 N_SPC/N_SPS = (>25%=49%) = 50 N_SPC/N_SPS = (>10%=24%) = 25 N_SPC/N_SPS = (0%=9%) = 0 dove: N_SPC = Numero di Schede Procedimenti di Competenza N_SPS = Numero di Schede Procedimenti SUAMS	16.06.2023	1,0

C)	OB. MIT 3: Procedere alla semplificazione e alla standardizzazione, a livello nazionale, delle procedure amministrative nell'ambito delle attività delle Autorità di sistema portuale.	Obiettivo operativo n. 1: mappatura delle metodologie adottate in relazione ai singoli procedimenti amministrativi riconducibili alle attività dell'Autorità di sistema portuale	Per il successivo raccordo dei documenti in sede di Conferenza Nazionale di Coordinamento delle Autorità di Sistema Portuale, provvedere alla trasmissione, entro il 30 settembre 2023, del process mapping per non meno del 70% dei procedimenti indicati nella nota nr.1 a margine della tabella allegata alla Direttiva MIT.	Procedimenti mappati/totale procedimenti indicati	30.09.2023	8,0
		Attività 1: Individuazione della metodologia di process mapping			07.07.2023	5,0
		Tutte le Aree Dirigenziali	C)1.b Formulazione di considerazioni e proposte	Riscontro alla nota della DPS, anche se di tenore negativo Si/No dove: Si = Riscontro fornito No = Riscontro non fornito	30.06.2023	5,0
		Attività 2: Mappatura dei processi			30.09.2023	3,0
		Aree dirigenziali interessate	C)2.b Collaborazione con la DPS per le attività di mappatura	Attività di collaborazione e produzione di informazioni in relazione ai procedimenti di competenza N_PCM/N_P = >80% = 100 N_PCM/N_P = (>50%=79%) = 80 N_PCM/N_P = (>25%=49%) = 50 N_PCM/N_P = (>10%=24%) = 25 N_PCM/N_P = (0%=9%) = 0 dove: N_PCM = Numero di Procedimenti di Competenza Mappati N_P = Numero di Procedimenti	07.09.2023	3,0