



RENDICONTAZIONE AL 31.12.2020 SCHEDA OBIETTIVI PERFORMANCE DIRIGENZIALE E PROGRAMMA OPERATIVO DELLA DIREZIONE	
ANNO	2020
NOME	ALESSANDRO
COGNOME	FRANCHI
AREA	DIREZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO
SEDE	CAGLIARI
POSIZIONE	DIRIGENTE

1) STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVI STRATEGICI GENERALI ASSEGNATI

OBIETTIVO STRATEGICO GENERALE	MAPPATURA DEI PROCESSI DELLE AREE A RISCHIO INDIVIDUATE DAL PTPCT 2020-2022 [condiviso al 10% con le altre Aree dirigenziali]
INDICATORE	<p><u>Fase 1:</u></p> <p>$N_SRP/NpP = >80\% = 100$ $N_SRP/NpP = (>50\%=79\%) = 80$ $N_SRP/NpP = (>25\%=49\%) = 50$ $N_SRP/NpP = (>10\%=24\%) = 25$ $N_SRP/NpP = (0\%=9\%) = 0$</p> <p>dove: N_SRP = Numero di Schede Rilevazione Processo NpP = Numero di processi del PTPCT 2020-2022</p> <p><u>Fase 2:</u></p> <p>$N(N_SRP/NpP)/NpAD = >80\% = 100$ $N(N_SRP/NpP)/NpAD = (>50\%;=79\%) = 80$ $N(N_SRP/NpP)/NpAD = (>25\%;=49\%) = 50$ $N(N_SRP/NpP)/NpAD = (>10\%;=24\%) = 25$ $N(N_SRP/NpP)/NpAD = (0\%;=9\%) = 0$</p> <p>dove: N(N_SRP/NpP) = Numero delle SRP individuate per ciascuna Area dirigenziale NpAD = Numero di processi della singola Area dirigenziale</p> <p><u>Fase 3.a:</u></p> <p style="text-align: right;">Sì - No</p>



	<p>dove: Sì = la bozza di Resoconto è stata trasmessa No = la bozza di Resoconto non è stata trasmessa</p> <p><u>Fase 3.b:</u> Sì - No - Parziale</p> <p>dove: Sì = la bozza di Relazione finale è stata prodotta con il contributo di tutte le Aree dirigenziali No = la bozza di Relazione finale non è stata prodotta a causa del mancato contributo delle Aree dirigenziali. Parziale = la bozza di Relazione è stata prodotta incompleta a causa del parziale contributo delle Aree dirigenziali</p>
PESO	30
RISULTATO MISURATO (alla data del 31.12.2020)	100%
FONTI DI DATI UTILIZZATE	Ricognizioni interne
STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVO (risultato valutato alla data del 31.12.2020)	È stato corrisposto a tutte le fasi progettuali in cui era coinvolta la Direzione
NOTE	



2) STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVI DI PERFORMANCE DIRIGENZIALE ASSEGNATI

OBIETTIVO DI PERFORMANCE DIRIGENZIALE A)	RICOGNIZIONE DELLE SCELTE AMBIENTALI ADOTTATE DALLE COMPAGNIE ARMATORIALI CHE SCALANO I PORTI DELL'ADSP DEL MARE DI SARDEGNA
INDICATORE	<p><u>Fase 1:</u></p> <p style="text-align: right;">Sì - No - Parziale</p> <p>dove: Sì = questionario elaborato e redatto anche in lingua inglese Parziale = questionario elaborato solo in italiano No = questionario non elaborato</p> <p><u>Fase 2:</u></p> <p style="text-align: right;">40% = upload del questionario sul sito web 40% = Informativa ai rispondenti 20% = costituzione del desk di supporto</p> <p><u>Fase 3:</u></p> <p style="text-align: right;">Sì - No</p> <p>dove: Sì = Relazione trasmessa No = Relazione non trasmessa</p>
PESO	22
RISULTATO MISURATO (alla data del 31.12.2020)	100%
FONTI DI DATI UTILIZZATE	Questionario di rilevazione online
STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVO (risultato valutato alla data del 31.12.2020)	Data collection completato. Risposte pervenute elaborate. Relazione finale redatta.
NOTE	Scarsa partecipazione alla compilazione del questionario da parte delle compagnie armatoriali contattate.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE DIRIGENZIALE B)	ATTIVAZIONE DI UNA PIATTAFORMA AZIENDALE DI CONDIVISIONE MULTI-TASKING ("PIATTAFORMA ADSP") [Obiettivo condiviso al 20% con STAFF-ICT]
INDICATORE	100% = Realizzazione della Bachecca, inserimento del 90-100% di tutto il materiale da condividere, formazione del 90-100% dei "fruitori".



	<p>75% = Realizzazione della Bacheca, inserimento del 51-89% del materiale da condividere, formazione del 51-89% dei "fruitori".</p> <p>50% = Realizzazione della Bacheca, inserimento <50% del materiale da condividere, formazione <50% dei "fruitori".</p> <p>0% = Mancata realizzazione della Bacheca</p>
PESO	33
RISULTATO MISURATO (alla data del 31.12.2020)	100%
FONTI DI DATI UTILIZZATE	Risorse informatiche e tecnologiche interne. Interlocuzioni con le altre Aree dirigenziali.
STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVO (risultato valutato alla data del 31.12.2020)	Piattaforma online, "accesa" e popolata. "Fruitore" formati. "Users's guide" predisposta. "Final release" emanata. Relazione di accompagnamento consegnata.
NOTE	

OBIETTIVO DI PERFORMANCE DIRIGENZIALE C)	CUSTOMER SATISFACTION
INDICATORE	<p><u>Attività 1:</u> Predisposizione e somministrazione del questionario. Qualità del questionario e delle modalità di somministrazione. Valutata in una scala da 1 a 10 (dove 1 è totalmente insufficiente e 10 è ottimo)</p> <p><u>Attività 2:</u> Raccolta e analisi dei dati.</p>
PESO	5
RISULTATO MISURATO (alla data del 31.12.2020)	100%
FONTI DI DATI UTILIZZATE	Questionario di rilevazione online.
STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVO (risultato valutato alla data del 31.12.2020)	Attività 1 completata. Attività 2 completata. Report finale consegnato.
NOTE	La Direzione si è fatta parte attiva per l'elaborazione dei moduli online del questionario di rilevazione anche per le altre Aree dirigenziali.



3) STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVI INDIVIDUALI DIVERSI DA OSG E OPD ASSEGNATI AI DIPENDENTI DELLA DIREZIONE

La DPS ha attuato un processo di *cascading* e pertanto sia gli OSG che gli OPD sono stati ripartiti in percentuale tra i dipendenti, secondo il seguente schema contenuto nel POO:

	Obiettivo 1			Obiettivo 2.A			Obiettivo 2.B			Obiettivo 2.C	
	Fase 1 %	Fase 2 %	Fase 3 %	Fase 1 %	Fase 2 %	Fase 3 %	Fase 1 %	Fase 2 %	Fase 3 %	%	%
1. BERTUCCELLI Roberto	10	5	6	10	4	5	20	15	20	5	100
2. MANGIAROTTI Valeria	10	5	6	30	12	20	5	3	4	5	100
3. MEZZANO Marco	10	5	6	10	4	5	20	15	20	5	100
4. PORCU Giovanna	5	6	2	10	10	12	10	15	20	10	100
5. FRASCONI Marinella	5	5	2	12	15	16	10	10	15	10	100
6. MULAS Paola	5	5	2	12	15	16	10	10	15	10	100