



VERBALE DI INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE E AVVIO DELL'ESPLETAMENTO  
DELLA PROCEDURA INTERNA DI CUI AI DECRETI N. 474 DEL 07.12.2020  
E N. 491 DEL 17.12.2020.

L'anno duemilaventi il giorno 21 del mese di dicembre alle ore 09:00, si è riunita la Commissione nominata con decreto presidenziale n. 486 del 15.12.2020 per l'insediamento, la valutazione dei titoli e l'avvio dei colloqui per la selezione interna relativa alla copertura delle posizioni vacanti nella pianta organica dell'Ente di cui ai Decreti n. 474 del 07.12.2020 e n. 491 del 17.12.2020.

Sono presenti:

- L'Avv. Natale Ditel – Presidente
- L'Ing. Sergio Murgia – Componente
- La Dott.ssa Maria Valeria Serra – Componente
- La Dott.ssa Giorgia Biggio – Segretaria
- La Dott.ssa Claudia Speziale – RUP

Ciascuno dei componenti la Commissione formula e sottoscrive la propria dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità, analoga dichiarazione è predisposta e sottoscritta anche dalla Segretaria e dal R.U.P.

La Commissione, così insediatasi, acquisisce il fascicolo contenente i bandi, i relativi allegati e le domande di partecipazione che, come dichiarato dal R.U.P., risultano complete, regolari e pervenute nei termini.

La Commissione fissa i criteri e i punteggi per la valutazione dei titoli indicati nel bando e predispone una scheda di valutazione per ciascun candidato.

#### VALUTAZIONE TITOLI

Quanto disposto dai singoli bandi di selezione sarà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- a) Formazione pertinente rispetto alla posizione di cui alla presente procedura (max 2 punti) – Sarà valutato il percorso formativo e l'esperienza maturata nello svolgimento delle attività dell'Ufficio per cui si concorre;
- b) Arricchimento personale derivante dall'esperienza lavorativa e specificamente:
  - ✓ capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze professionali (max 0,5 punti);
  - ✓ capacità di pianificare, organizzare le attività del proprio lavoro (max 0,5 punti);

Saranno valutate le attestazioni del dirigente e le capacità polivalenti del candidato raggiunte nel percorso lavorativo.

*mi*  
*ah*



- c) Qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative capaci di costituire un miglioramento dell'offerta dei servizi amministrativi, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alla soluzione dei problemi (max 1 punto).  
Saranno valutati i risultati raggiunti nelle attività assegnate.
- d) Note di merito, per note archiviate nel fascicolo personale o per valutazioni effettuate dal Segretario Generale (max 1 punto).
- e) Titoli culturali e professionali (max 1 punto).  
Saranno valutati i titoli di studio e la formazione effettuata durante il percorso lavorativo.

#### VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

- a) Conoscenza dei compiti istituzionali dell'Ente (max 2 punti);
- b) Conoscenza delle materie professionali di interesse per l'Ufficio per cui si concorre ed esperienze professionali coerenti con l'attività del profilo (max 1 punto);
- c) Capacità comunicative, organizzative e gestionali, nonché di coordinamento le risorse umane eventualmente a disposizione e ai rapporti interpersonali con i colleghi d'ufficio, tesi al raggiungimento degli obiettivi dell'Ufficio stesso (max 1 punto).

Per ottenere il riconoscimento dell'idoneità il candidato dovrà ottenere un punteggio complessivo non inferiore a sei su dieci con la somma delle due valutazioni.

Viene, altresì, stabilito che nella graduatoria di merito i candidati saranno individuati in base al numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.

La Commissione provvede quindi alla valutazione dei titoli di ciascun candidato, e riporta il punteggio complessivo in ogni singola scheda.

Alle ore 10:00 la Commissione dà avvio ai colloqui che, nel rispetto dei protocolli per l'emergenza Covid 19, si svolgeranno in modalità "a distanza".

Si comincia con la verifica della connessione dei candidati che risultano tutti presenti.

Il presidente della commissione comunica che i colloqui si svolgeranno a partire dai candidati che concorrono per le posizioni di livello Quadro B; a seguire gli altri candidati in funzione del profilo per il quale si concorre. In particolare, saranno rinviati al giorno 22.12.2020 i candidati che concorrono per le posizioni di terzo livello.

Si prende atto della richiesta presentata dalla candidata Spanu Sara, che per esigenze personali, sarà la sesta ad essere interrogata.



Alle ore 10:10 si invitano i candidati ad abbandonare la connessione, saranno convocati uno per volta in base all'ordine stabilito, e si inizia con il primo colloquio.

Per ciascun candidato viene completata la scheda di valutazione che riporta le domande effettuate ed il punteggio attribuito al colloquio e che costituisce parte integrante del presente verbale.

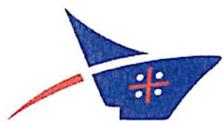
Alle ore 12:30 viene sentito il candidato Varchetta Maurizio che sostiene la sua prova in presenza.

Alle ore 12:40 si riprendono i colloqui in modalità "a distanza" con i successivi candidati.

Alle ore 13:30 la Commissione sospende i lavori che riprendono alle 15:30.

Si riporta di seguito il punteggio complessivo di ciascun candidato esaminato nella giornata odierna:

PROCEDURA SELETTIVA	DATA E PROTOCOLLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE	ESITO
SELEZIONE N. 1 POSTO QUADRO B AREA STAFF - GARE E CONTRATTI	11/12/2020 prot.24212	6/6	4/4	10/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 1 POSTO QUADRO B AREA STAFF - SEGRETERIA PRESIDENZA	11/12/2020 prot.24209	6/6	4/4	10/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 1 POSTO QUADRO B DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO - DVP	14/12/2020 prot.24297	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 2 POSTI 1^ LIVELLO DIREZIONE TECNICA NORD DTN	14/12/2020 prot.24281	6/6	3,5/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 2 POSTI 1^ LIVELLO DIREZIONE TECNICA NORD DTN	14/12/2020 prot.24269	5/6	3,8/4	8,8/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 1 POSTO 1^ LIVELLO DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DVP	14/12/2020 prot.24336	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 1 POSTO 1^ LIVELLO DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DVP	14/12/2020 prot. 24343 sostituisce i precedenti 24256 e 24325	4,3/6	2/4	6,3/10	Idoneo 2° classificato
SELEZIONE N. 1 POSTO 1^ LIVELLO DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DVP	14/12/2020 prot.24333	3,1/6	1,8/4	4,9/10	NON Idoneo
SELEZIONE N. 1 POSTO 1^ LIVELLO DIREZIONE AMMINISTRAZIONE BILANCIO DAB	11/12/2020 prot. 24210	5/6	3,5/4	8,5/10	Idoneo VINCITORE



SELEZIONE N. 1 POSTO 1^ LIVELLO AREA STAFF- GESTIONE SERVIZIO INFORMATICO ICT	14/12/2020 prot. 24275	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 1 POSTO 2^ LIVELLO DIREZIONE TECNICA SUD DTS	14/12/2020 prot. 24337	3,5/6	1,5/4	5/10	NON Idoneo
SELEZIONE N. 1 POSTO 2^ LIVELLO DIREZIONE TECNICA NORD DTN	11/12/2020 prot. 24220; 14/12/2020 prot. 24271	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 3 POSTI 2^ LIVELLO DIREZIONE OCCUPAZIONE IMPRESA DOI	11/12/2020 prot.24216	6/6	4/4	10/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 3 POSTI 2^ LIVELLO DIREZIONE OCCUPAZIONE IMPRESA DOI	14/12/2020 prot.24301; 14/12/2020 prot. 24340	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 3 POSTI 2^ LIVELLO DIREZIONE OCCUPAZIONE IMPRESA DOI	14/12/2020 prot.24338	5,5/6	3,5/4	9/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N.2 POSTI 2^ LIVELLO DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DVP	14/12/2020 prot.24280 e integrazione 24328	5/6	3,7/4	8,7/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N.2 POSTI 2^ LIVELLO DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DVP	14/12/2020 prot.24319	3,1/6	2,5/4	5,6/10	NON Idoneo
SELEZIONE N. 1 POSTO 2^ LIVELLO DIREZIONE AMMINISTRAZIONE BILANCIO DAB	14/12/2020 prot.24295	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE
SELEZIONE N. 1 POSTO 2^ LIVELLO AREA STAFF - SUPPORTO ATTIVITA' TECNICA	14/12/2020 prot.24258	5,5/6	4/4	9,5/10	Idoneo VINCITORE

La seduta è dichiarata chiusa alle ore 16:10.

Letto, confermato, sottoscritto.

L'Avv. Natale Ditel – Presidente

L'Ing. Sergio Murgia – Componente

La Dott.ssa Maria Valeria Serra – Componente