DENOMINAZIONE			DATI DELL'UFFICIO COMPETENTE				DATI SUL PROCEDIMENTO								UFFICIO DI PREZZA			
Denominazione del procedimento	**Breve descrizione**	**Riferimenti normativi**	**Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria/Ufficio responsabile del procedimento**	**Recapito telefonico dell'Ufficio responsabile del procedimento**	**Account di posta elettronica dell'Ufficio responsabile del procedimento**	**ufficio responsabile dell'adozione del provvedimento ove diverso da quello responsabile dell'istruttoria (Organo di vertice/ Segretario generale)**	**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino**	**Tempi di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante**	**Procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione**	**Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato**	**Il Procedimento è Dematerializzabile ? (SI/NO)**	**Indicare gli atti endoprocedimentali che sono dematerializzabili**	**link (eventuale) di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, e necessità di attivarlo**	**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per i versamenti).**	**Titolare del potere sostitutivo**	**Modalità per attivare il potere sostitutivo**	**Recapiti telefonici**	**Casella di posta elettronica istituzionale**
Elaborazione, sulla base degli indirizzi del Presidente e del Segretario Generale, della programmazione e predisposizione ed aggiornamento del piano triennale delle opere e del programma biennale dei servizi e delle forniture;	Elaborazione, sulla base degli indirizzi del Presidente e del Segretario Generale, della programmazione e predisposizione ed aggiornamento del piano triennale delle opere e del programma biennale dei servizi e delle forniture;	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale e regionale pertinenti: "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni: Regio decreto 18 novembre 1942, n. 317 - Codice della navigazione; D.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328 - Approvazione regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione; Legge 28 gennaio 1994, n. 84 - Riordino della legislazione in materia portuale; Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi; Decreto Legge 5 ottobre 1993, n. 400 - Disposizioni per la determinazione dei canoni relativi alle concessioni demaniali marittime; Legge 4 dicembre 1993, n. 494 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 5 ottobre 1993, n. 400, recante le disposizioni per la determinazione dei canoni relativi a concessioni demaniali marittime; Decreto Ministero dei Trasporti e della Navigazione 31 marzo 1995, n. 342 - Regolamento recante disciplina per l'inizio, la sospensione e la revoca delle autorizzazioni per l'esercizio di attività portuali; Decreto Ministero dei Trasporti e della Navigazione 21 novembre 1995, n. 585 - Regolamento recante le norme per la determinazione dei canoni per le concessioni demaniali marittime; Legge 23 dicembre 1996, n. 647 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 ottobre 1996, n. 535, recante disposizioni urgenti per i settori portuale, marittimo, cantieristico e dei trasporti marittimi e per assicurare talune collegamenti aerei; D.P.R. 2 dicembre 1997, n. 509 - Regolamento recante la disciplina dei procedimenti concernenti rilasci di beni del demanio marittimo per la realizzazione di strutture dedicate alla nautica da diporto, a norma dell'art. 20, co. 8 della Legge 15 marzo 1997, n.59; D.P.R. 26 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa; Decreto 6 febbraio 2001, n.122 - Regolamento concernente le determinazione dei criteri circolari per la regolamentazione delle attività di rilascio delle marittime dei servizi portuali, ai sensi dell'art. 16 della legge n. 84/94; Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali; Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 - Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonche' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, nonchè ai sensi dell'articolo 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136; legge 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione; Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni; Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 - Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190; Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici; Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 - Norme in materia Ambientale. Archivio Normativa Ambientale dal sito Ministero dell'Ambiente. Normativa Regionale: Piano Paesaggistico Regionale della Sardegna. Ordinanze Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione delle problematiche ambientali all'interno del Sito di Porto Torres;	Gestione delle problematiche ambientali all'interno del Sito di Porto Torres;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Progettazione delle opere e servizi previsti nel PGT, nel programma triennale e annuale dei lavori, nonchè dei servizi e delle forniture previste dal programma biennale;	Progettazione delle opere e servizi previsti nel PGT, nel programma triennale e annuale dei lavori, nonchè dei servizi e delle forniture previste dal programma biennale;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione di tutte le fasi tecnico e amministrative concernenti la programmazione e realizzazione delle opere pubbliche, svolgendo le funzioni di RUP e, comunque, fornendo la necessaria assistenza e collaborazione qualora il RUP sia di altra direzione;	Gestione di tutte le fasi tecnico e amministrative concernenti la programmazione e realizzazione delle opere pubbliche, svolgendo le funzioni di RUP e, comunque, fornendo la necessaria assistenza e collaborazione qualora il RUP sia di altra direzione;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**	Previsti dal Codice dei contratti e già digitalizzati	https://albo.adspmaremdisardegna.it/	Modello F23 indicante oggetto della prestazione; bollo per gara; CIG. B6A4E7945A; causale generica: SC; ufficio e ente: TM1; codice tributo: 4547 Iscpure i dati per la fatturazione elettronica Denominazione Ente: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna - Ufficio Dogana Porto di Cagliari 09126 Cagliari Codice univoco Ufficio: NO5GOF Nome dell'Ufficio: ufficio territoriale Ufficio Codice Fiscale: 00161410924	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Attività necessarie per l'acquisizione, da parte degli Organi ed Enti competenti dei pareri, nulla osta e concertazioni propedeutiche all'approvazione di progetti;	Attività necessarie per l'acquisizione, da parte degli Organi ed Enti competenti dei pareri, nulla osta e concertazioni propedeutiche all'approvazione di progetti;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Comunicazioni e rapporti con altri Enti/ Istituzioni;	Comunicazioni e rapporti con altri Enti/ Istituzioni;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Supporto specialistico tecnico ad altre Direzione per l'espletamento delle relative funzioni;	Supporto specialistico tecnico ad altre Direzione per l'espletamento delle relative funzioni;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Attività inerenti la gestione dei progetti comunitari.	Attività inerenti la gestione dei progetti comunitari.		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Procedimenti tecnico e amministrativi per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di competenza;	Procedimenti tecnico e amministrativi per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di competenza;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno	Ricorso al TAR e Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di legge	**SI**	Previsti dal Codice dei contratti e già digitalizzati	https://albo.adspmaremdisardegna.it/	Modello F23 indicante oggetto della prestazione; bollo per gara; CIG. B6A4E7945A; causale generica: SC; ufficio e ente: TM1; codice tributo: 4547 Iscpure i dati per la fatturazione elettronica Denominazione Ente: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna - Ufficio Dogana Porto di Cagliari 09126 Cagliari Codice univoco Ufficio: NO5GOF Nome dell'Ufficio: ufficio territoriale Ufficio Codice Fiscale: 00161410924	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Procedimenti tecnico e amministrativi per l'affidamento dei SERVIZI DI INTERESSE GENERALI nei porti di competenza (NORD SARDEGNA);	Procedimenti tecnico e amministrativi per l'affidamento dei SERVIZI DI INTERESSE GENERALI nei porti di competenza (NORD SARDEGNA);		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno	Ricorso al TAR e Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di legge	**SI**	Previsti dal Codice dei contratti e già digitalizzati	https://albo.adspmaremdisardegna.it/	Modello F23 indicante oggetto della prestazione; bollo per gara; CIG. B6A4E7945A; causale generica: SC; ufficio e ente: TM1; codice tributo: 4547 Iscpure i dati per la fatturazione elettronica Denominazione Ente: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna - Ufficio Dogana Porto di Cagliari 09126 Cagliari Codice univoco Ufficio: NO5GOF Nome dell'Ufficio: ufficio territoriale Ufficio Codice Fiscale: 00161410924	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione di tutte le fasi tra cui la predisposizione degli atti di gara concernenti la realizzazione dell'opera pubblica, del servizio e delle forniture assumendo le funzioni di Direttore dei Lavori, di Responsabile della Sicurezza in Esecuzione e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ove non affidate all'esterno;	Gestione di tutte le fasi tra cui la predisposizione degli atti di gara concernenti la realizzazione dell'opera pubblica, del servizio e delle forniture assumendo le funzioni di Direttore dei Lavori, di Responsabile della Sicurezza in Esecuzione e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ove non affidate all'esterno;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno	Ricorso al TAR e Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di legge	**SI**	Previsti dal Codice dei contratti e già digitalizzati	https://albo.adspmaremdisardegna.it/	Modello F23 indicante oggetto della prestazione; bollo per gara; CIG. B6A4E7945A; causale generica: SC; ufficio e ente: TM1; codice tributo: 4547 Iscpure i dati per la fatturazione elettronica Denominazione Ente: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna - Ufficio Dogana Porto di Cagliari 09126 Cagliari Codice univoco Ufficio: NO5GOF Nome dell'Ufficio: ufficio territoriale Ufficio Codice Fiscale: 00161410924	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione dell'attività amministrativa contabile e temporale dell'opera, comprese le predisposizione degli atti di rendicontazione ;	Gestione dell'attività amministrativa contabile e temporale dell'opera, comprese le predisposizione degli atti di rendicontazione ;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno	Ricorso al TAR e Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di legge	**SI**		https://albo.adspmaremdisardegna.it/	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Rapporti con i fornitori per il monitoraggio delle opere;	Rapporti con i fornitori per il monitoraggio delle opere;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Collaudi tecnici ed amministrativi;	Collaudi tecnici ed amministrativi;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Da progetto	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione tutte le fasi concernenti la programmazione e realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, svolgendo le funzioni di RUP nella gestione tecnica e amministrativa o, comunque, fornendo la necessaria assistenza e collaborazione qualora il RUP sia di altra direzione;	Gestione tutte le fasi concernenti la programmazione e realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, svolgendo le funzioni di RUP nella gestione tecnica e amministrativa o, comunque, fornendo la necessaria assistenza e collaborazione qualora il RUP sia di altra direzione;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**	Previsti dal Codice dei contratti e già digitalizzati	https://albo.adspmaremdisardegna.it/	Modello F23 indicante oggetto della prestazione; bollo per gara; CIG. B6A4E7945A; causale generica: SC; ufficio e ente: TM1; codice tributo: 4547 Iscpure i dati per la fatturazione elettronica Denominazione Ente: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna - Ufficio Dogana Porto di Cagliari 09126 Cagliari Codice univoco Ufficio: NO5GOF Nome dell'Ufficio: ufficio territoriale Ufficio Codice Fiscale: 00161410924	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Sopralluoghi e ispezioni degli impianti portuali presenti nei porti di competenza per verificarne lo stato di conservazione e gli eventuali interventi necessari per mantenerli o valorizzarli, anche ai fine di garantire la sicurezza;	Sopralluoghi e ispezioni degli impianti portuali presenti nei porti di competenza per verificarne lo stato di conservazione e gli eventuali interventi necessari per mantenerli o valorizzarli, anche ai fine di garantire la sicurezza;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**No**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Elaborazione, sulla base degli indirizzi del Presidente e del Segretario Generale e del Piano Regolatore di Sistema Portuale, del Documento di Programmazione Strategica e PRP dei porti di competenza, delle relative varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali;	Elaborazione, sulla base degli indirizzi del Presidente e del Segretario Generale e del Piano Regolatore di Sistema Portuale, del Documento di Programmazione Strategica e PRP dei porti di competenza, delle relative varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Comitato di Gestione "Comuni territorialmente interessati" e approvazione da parte della Regione	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Supporto tecnico-amministrativo, compreso quello di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e di supporto, al Segretario Generale, a tutte le fasi concernenti la programmazione e aggiornazione del Documento di Programmazione Strategica e PRP e a delle varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali;	Supporto tecnico-amministrativo, compreso quello di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e di supporto, al Segretario Generale, a tutte le fasi concernenti la programmazione e aggiornazione del Documento di Programmazione Strategica e PRP e a delle varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Comitato di Gestione "Comuni territorialmente interessati" e approvazione da parte della Regione	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Attività inerenti all'intervimento delle autorizzazioni richieste dalle vigenti norme;	Attività inerenti all'intervimento delle autorizzazioni richieste dalle vigenti norme;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it		http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Attività inerenti alle procedure ambientali di VIA, VAS, VINCA dei PRP, comprea l'attività di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e comprese le attività previste in adempimento alle prescrizioni delle suddette procedure;	Attività inerenti alle procedure ambientali di VIA, VAS, VINCA dei PRP, comprea l'attività di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e comprese le attività previste in adempimento alle prescrizioni delle suddette procedure;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it		http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Predisposizione degli atti di gara, compresa l'attività di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e di supporto, per l'affidamento degli studi per la redazione del Documento di Programmazione Strategica, dei PRP dei porti di competenza, delle varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali;	Predisposizione degli atti di gara, compresa l'attività di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e di supporto, per l'affidamento degli studi per la redazione del Documento di Programmazione Strategica, dei PRP dei porti di competenza, delle varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno	Ricorso al TAR e Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di legge	**SI**	Previsti dal Codice dei contratti e già digitalizzati	https://albo.adspmaremdisardegna.it/	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Pareri tecnici circa la conformità dei documenti programmatori vigenti sia per la realizzazione di opere pubbliche che private ricadenti nell'ambito portuale;	Pareri tecnici circa la conformità dei documenti programmatori vigenti sia per la realizzazione di opere pubbliche che private ricadenti nell'ambito portuale;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente /Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Pareri tecnici alla DVP di cui all'art.12 del Codice della Navigazione;	Pareri tecnici alla DVP di cui all'art.12 del Codice della Navigazione;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	30 giorni	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Pareri tecnici alla DPL;	Pareri tecnici alla DPL;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	30 giorni	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Pareri tecnici alla DOI;	Pareri tecnici alla DOI;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Dirigente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	30 giorni	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Predisposizione del documento di "pianificazione energetica ed ambientale", di cui all'art.4bis della Legge 84/94 e s.m.i., comprea l'attività di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e di supporto, in collaborazione con i vertici dell'ente ed in collaborazione con le altre direzioni interessate;	Predisposizione del documento di "pianificazione energetica ed ambientale", di cui all'art.4bis della Legge 84/94 e s.m.i., comprea l'attività di RUP, di tutte le figure di esecuzione del contratto e di supporto, in collaborazione con i vertici dell'ente ed in collaborazione con le altre direzioni interessate;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Procedimenti amministrative e collaborazione alla progettazione dell'efficientemente energetico e Ambientale;	Procedimenti amministrative e collaborazione alla progettazione dell'efficientemente energetico e Ambientale;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Adempimento delle prescrizioni della procedura di VIA, VAS e VINCA;	Adempimento delle prescrizioni della procedura di VIA, VAS e VINCA;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione degli interventi di miglioramento delle condizioni ambientali portuali;	Gestione degli interventi di miglioramento delle condizioni ambientali portuali;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it	Presidente	http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Supporto all'intervimento di tutte le autorizzazioni ambientali e nella proposta di nuove iniziative, in particolare, per i nuovi Porti;	Supporto all'intervimento di tutte le autorizzazioni ambientali e nella proposta di nuove iniziative, in particolare, per i nuovi Porti;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it		http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Monitoraggio dei lavori e servizi affiochè vengano eseguiti nel rispetto delle vigenti norme ambientali;	Monitoraggio dei lavori e servizi affiochè vengano eseguiti nel rispetto delle vigenti norme ambientali;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it		http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Pareri ambientali per l'esecuzione dei PRP, delle nuove opere delle manutenzioni ordinarie e straordinarie e dei servizi di interesse generale;	Pareri ambientali per l'esecuzione dei PRP, delle nuove opere delle manutenzioni ordinarie e straordinarie e dei servizi di interesse generale;		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it		http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Attività dell'NASP nei porti competenza di previste dal D.lgs 152/2006, ivi compresa la tenuta del registro dei carburanti.	Attività dell'NASP nei porti competenza di previste dal D.lgs 152/2006, ivi compresa la tenuta del registro dei carburanti.		Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	Direttore/Dirigente/Responsabile Ufficio Tecnico	segretario@sdpmaremdisardegna.it; direttore@sdpmaremdisardegna.it		http://www.adspmaremdisardegna.it/amministrazione-trasparente/	Non definibile	Nessuno		**SI**			N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.