

DENOMINAZIONE			DATI DELL'UFFICIO COMPETENTE					DATI SUL PROCEDIMENTO					IPOTESI DI INERZIA					
Denominazione del procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria / Ufficio responsabile del procedimento	Recapito telefonico dell'Ufficio responsabile del procedimento	Account di posta elettronica dell'Ufficio responsabile del procedimento	ufficio responsabile dell'adozione del provvedimento o diverso da quello responsabile dell'istruttoria (Organo di vertice/ Segretario generale)	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempi di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Il Procedimento è Dematerializzabile? (SI/NO)	Indicare gli atti endoprocedimentali che sono dematerializzabili	link (eventuale) di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o necessità di attivarlo	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (codici IBAN identificativi del conto di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento).	Titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica istituzionale
Gestione dei progetti comunitari	Predisposizione di tutti i documenti tecnici e delle procedure amministrative necessari ai fini del perseguimento degli obiettivi previsti nei progetti comunitari	D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora vigenti Linee guida ANAC regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 36, c. 2 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Normativa specifica di settore	DTS	070679531	info@adspmaredisardegna.it	Organi di vertice / Segretario generale	telefono, posta, posta elettronica	I tempi di conclusione del procedimento sono stabiliti dall'autorità di gestione			si	tutti	si	DAB	Dirigente	Ordine di servizio		
Pareri tecnici alla DVP di cui all'art.12 del Codice della Navigazione	Fornitura su richiesta della DPV di pareri di cui all'art. 12 del Codice di navigazione ai fini del rilascio delle concessioni/autorizzazioni in ambito portuale	l.c. 30 marzo 1947, n. 327 Codice della Navigazione D.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328 Approvazione regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione Legge 28 gennaio 1984, n. 84 Riordino delle legislazioni in materia portuale Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi n.p.e. 2 dicembre 1987 e s.m.	DTS	070679531	info@adspmaredisardegna.it	Organi di vertice / Segretario generale	telefono, posta, posta elettronica	30 giorni			si	tutti	n.a.	n.a.	Dirigente	Ordine di servizio		
Attività di redazione, modifica e gestione del DPSS, Piani Regolatori Portuali ed Adegamenti Tecnici Funzionali	Predisposizione dei Piani Regolatori Portuali per l'area di competenza, delle varianti e degli adeguamenti tecnici funzionali da sottoporre al Segretario Generale	Legge 28 gennaio 1984, n. 84 Riordino delle legislazioni in materia portuale D.Lgs. 2 aprile 2006, n. 152 Norme in materia ambientale Linee Guida per la redazione dei piani regolatori di sistema portuale Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi	DTS	070679531	info@adspmaredisardegna.it	Organi di vertice / Segretario generale	telefono, posta, posta elettronica	I tempi di conclusione del procedimento non possono essere stabiliti			si	tutti	n.a.	n.a.	n.a.			
Pianificazione e programmazione della spesa per lavori, servizi e forniture	Annualmente l'Ente procede alla programmazione dei fabbisogni, individuando lavori, servizi e forniture da realizzarsi nel corso dell'anno ed in prospettiva pluriennale, previo accertamento delle risorse disponibili. La programmazione è aggiornata periodicamente in base alle nuove esigenze e necessità progressivamente riscontrate. La programmazione annuale e pluriennale, per affidamenti superiori a 40.000 euro, è inserita nel Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi e nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche pubblicata annualmente nella sezione trasparenza del sito dell'Ente e sul sito del Servizio Contratti Pubblici (MIT). Nel corso dell'anno sono inoltre pubblicati gli eventuali aggiornamenti e variazioni approvati dal Comitato di Gestione	D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 (Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali)	SEGRETARIO GENERALE (NON COMPETE ALLA DTS)															
Progettazione di lavori, servizi e forniture	Progettazione di lavori, servizi o forniture e redazione di studi, analisi e monitoraggi finalizzati all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni Verifica, validazione e approvazione dei progetti	D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora vigenti Linee guida ANAC	DTS	070679531	info@adspmaredisardegna.it	Organi di vertice / Segretario generale	telefono, posta, posta elettronica	n.a.			si	tutti	n.a.	DAB	Dirigente	Ordine di servizio		
Affidamento (*) di lavori, servizi e forniture	Affidamento di lavori, servizi e forniture secondo la normativa di settore. Per la partecipazione alle procedure di affidamento, con o senza bando, individua i criteri per la selezione degli operatori economici aventi capacità tecniche e professionali adeguate alla tipologia dell'affidamento. Sono inoltre definiti i criteri di aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa o sulla base dell'elemento prezzo. Al termine della procedura di valutazione delle offerte è proposta l'aggiudicazione, ratificata con il Decreto di aggiudicazione. L'aggiudicazione diviene efficace solo alla verifica positiva dei requisiti del soggetto aggiudicatario e si conclude con la stipula del contratto	D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora vigenti Linee Guida ANAC Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 36, c. 2 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e per le procedure negoziate senza previa indizione di gara, nonché per la disciplina dell'elenco dei fornitori e professionisti dell'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna Regolamento per la nomina, composizione e il funzionamento delle commissioni di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi del D.lgs. 50/2016 e per la determinazione dei compensi dei commissari	DTS / UFFICIO APPALTI E CONTRATTI	070679531	info@adspmaredisardegna.it	Organi di vertice / Segretario generale	telefono, posta, posta elettronica	I tempi di conclusione del procedimento sono stabiliti per legge			si	tutti	n.a.	DAB	Dirigente	Ordine di servizio		
Esecuzione e rendicontazione del contratto di affidamenti di lavori, servizi e forniture	Controllo sulla realizzazione delle opere o della corretta esecuzione del contratto ed emissioni degli atti di pagamento	D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora vigenti Linee Guida ANAC	DTS	070679531	info@adspmaredisardegna.it	Organi di vertice / Segretario generale	telefono, posta, posta elettronica	I tempi di conclusione del procedimento sono stabiliti per legge			si	tutti	n.a.	DAB	Dirigente	Ordine di servizio		

(\*) modificato esecuzione in affidamento