

DENOMINAZIONE			DATI DELL'UFFICIO COMPETENTE				DATI SUL PROCEDIMENTO						POTESI DI INERZIA				PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE								
Denominazione del procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria/ufficio responsabile del procedimento	Recapito telefonico dell'ufficio responsabile del procedimento	Account di posta elettronica dell'ufficio responsabile del procedimento	Ufficiali responsabili dell'adozione del provvedimento o di quello responsabile dell'istruttoria (Organo di vertice/ Segretario generale)	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempi di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con l'assenso assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Il procedimento è dematerializzato ? (S/N/C)	Indicare gli atti endoprocedimentali che sono dematerializzabili	link (eventuale) di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o necessità di attivarsi	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento).	Titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica istituzionale	Modulistica prevista per la presentazione dell'istanza di parte	Denominazione Ufficio cui inoltrare la richiesta di informazioni	Orari	Modalità	Indirizzo	Recapito telefonico	Casella di posta elettronica istituzionale
Rilascio di nuove autorizzazioni di aff. art. 16 L. 84/94	L'autorizzazione viene rilasciata ai sensi dell'art. 16 della L. 84/94 e s.m.m.i. anche nel caso in cui essa sia pregeometrica alla successiva richiesta di concessione (ex art. 36 Cod. Nav.) e quindi di definitivo rilascio di una autorizzazione ex art. 18 L. 84/94 (costituitosi in tal caso la figura del c.d. "terminalista"), e può riguardare le seguenti operazioni: presentazione all'ufficio competente dell'istanza, condotta di idonea documentazione, svolgimento della fase istruttoria e conclusione con emanazione del provvedimento finale. Nella fase istruttoria vengono acquisiti pareri previsti da norme e regolamenti, in particolare quelli delle Commissioni Consultive Locali e del Comitato di Gestione. In caso di esito positivo, l'istruttoria termina con il rilascio di un titolo autorizzativo, previa correzione del canone e prestazione di idonea garanzia fidejussoria. In caso di esito non favorevole, viene emanato un provvedimento di diniego motivato.	L. 84/94 e s.m.m.i., in particolare D. lgs. 149/2016 e D. lgs. 232/2017; D.M. 585/1995; D.M. 132/2001; D. lgs. 172/1990; L. 242/1990; D.P.R. 445/2000; D. lgs. 196/2003; Regolamento n°/O Ordinanze delle AA.PP. O delle CCP.	Ufficio Lavoro Portuale/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Presidente pro tempore	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	90 gg. dalla ricezione dell'istanza in forma completa	Senza assenso quando siano trascorsi i termini previsti senza emanazione di un provvedimento espresso di accoglimento o di rigetto	Si	Nessuno	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza ed una seconda in caso di accoglimento della stessa, da apporre sulla autorizzazione) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Modulistica e normativa sono scaricabili al seguente link: http://www.adgmanordis Sardegna.it/portale-del-lavoro-portuale/normativa-locale/	Ufficio Lavoro Portuale	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	
Rilascio di nuove autorizzazioni di aff. art. 17 L. 84/94	L'autorizzazione viene rilasciata ai sensi dell'art. 17, 2 della legge n. 84/1994 e s.m.m.i. a seguito di procedura ad evidenza pubblica accessibile ad imprese italiane e comunitarie. Il titolare della licenza ex art. 17 è l'unico soggetto autorizzato alle forniture di servizi temporanei alle imprese ex art. 16 della suddetta Legge.	Art. 17 della Legge n. 84/1994 e s.m.m.i. D.lgs. 50/2016	Ufficio Lavoro Portuale/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Presidente pro tempore	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	Contratti pubblici sotto soglia: ai sensi dell'art. 1, co. 1, della L. 120 dell'1.10.2020. 2 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento	No	Si	Nessuno	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza ed una seconda in caso di accoglimento della stessa, da apporre sulla autorizzazione) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	La modulistica viene pubblicata all'atto dell'indizione della procedura ad evidenza pubblica con la modalità di legge	Ufficio Lavoro Portuale	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	
Rilascio autorizzazioni temporanee (solitamente deposito di merce alla rinfusa in banchi) con relativo calcolo del canone	L'autorizzazione viene rilasciata alle imprese titolari di licenza ex art. 36 della legge n. 84/1994 e s.m.m.i., ai sensi dell'art. 50 Cod. Nav., art. 38 e 39 Reg. Cod. Nav. nonché secondo le locali Ordinanze. Consente l'utilizzo temporaneo alle imprese di aree banchi da destinare al deposito di merci.	Codice della navigazione Ordinanze locali	Ufficio Lavoro Portuale/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Presidente pro tempore	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	30gg	Senza assenso quando siano trascorsi i termini previsti senza emanazione di un provvedimento espresso di accoglimento o di rigetto	Si	Nessuno	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza ed una seconda in caso di accoglimento della stessa, da apporre sulla autorizzazione) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	I dati da riportare nell'istanza e/o il modulo di richiesta sono riportati nell'Ordinanza che regolamenta il processo	Ufficio Lavoro Portuale	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	
Isolazione nel Registro ex art. 68 Cod. Nav. dei soggetti che esplicano attività professionali all'interno dei porti di competenza	Tutti coloro che esercitano un'attività all'interno dei porti di competenza, in genere, nell'ambito del demanio marittimo devono ottenere l'iscrizione nel Registro di cui all'articolo 68 del Codice della navigazione	Codice della navigazione Ordinanze locali	Ufficio Lavoro Portuale/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Dirigente Area competente	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	30gg	Senza assenso quando siano trascorsi i termini previsti senza emanazione di un provvedimento espresso di accoglimento o di rigetto	Si	Nessuno	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza ed una seconda in caso di accoglimento della stessa, da apporre sulla autorizzazione) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Modulistica e normativa sono scaricabili al seguente link: http://www.adgmanordis Sardegna.it/portale-del-lavoro-portuale/istituto-portuale/	Ufficio Lavoro Portuale	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	
Rilascio autorizzazione sotto copertura bancaria e calcolo relativo canone	L'autorizzazione viene rilasciata ai sensi dell'Ordinanza n. 11/2020 e consente alle unità non interessate all'equipaggiamento di operazioni portuali/commerciali (Sportistiche [ed. navi imperipoli] di poter occupare un determinato ormeggio a fronte del pagamento di un canone, previo parere della locale Autorità marittima	Codice della navigazione Ordinanza n. 11/2020	Ufficio Lavoro Portuale/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Presidente pro tempore	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	30gg	Senza assenso quando siano trascorsi i termini previsti senza emanazione di un provvedimento espresso di accoglimento o di rigetto	Si	Nulla osta CP	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza ed una seconda in caso di accoglimento della stessa, da apporre sulla autorizzazione) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	I dati da riportare nell'istanza sono riportati nell'Ordinanza che regolamenta il processo	Ufficio Lavoro Portuale	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	
Rilascio permesso di ingresso nelle aree ad accesso ristretto	I soggetti interessati (Ditte che svolgono le loro attività in ambito portuale, fornitori delle navi, etc.) hanno necessità di entrare nelle "Aree ad accesso ristretto" individuate nei porti di Obba e di Golfo Aranci, in accordo con le normative relative alla security portuale, chiedono il relativo permesso all'Ufficio Security	Programma Nazionale di Sicurezza Marittima (Approvato con Decreto Ministeriale n° 53/17 in data 20 giugno 2007 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) - Vigenti Piani di Sicurezza dei Porti di Obba e di Golfo Aranci - Vigenti Piani di Sicurezza degli Impianti Portuali "Porto Isola Bianca" e "Porto Cocciani" di Obba, e "Porto Commerciali" di Golfo Aranci - Decreto A.6.5.7 n. 548 del 23.12.2019, con il quale è stato adottato il "Regolamento per la procedura amministrativa e tecnica di security"	Ufficio Security e Accessi/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Ufficio Security e Accessi/Direttore Area competente	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	90 gg. dalla ricezione dell'istanza in forma completa	No	Si	Richiesta di Parete/Nulla osta all'Ufficio di Polizia di Frontiera in merito all'accesso delle persone e/o dei veicoli	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Modulistica e normativa sono scaricabili al seguente link: http://www.adgmanordis Sardegna.it/ufficio-security/	Ufficio Security e Accessi Obba	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	
Rilascio di autorizzazione all'utilizzo delle strutture portuali	I soggetti interessati (Compagnie di Navigazione, Agenzie Marittime) che hanno intenzione di studiare delle infrastrutture portuali dedicate al traffico commerciale ("Porto Isola Bianca", il "Porto Vecchio", ed il "Porto Cocciani" di Obba, ed il "Porto Commerciali" di Golfo Aranci) di Obba devono chiedere l'autorizzazione, parallelamente a quella "di accesso" presentata al Capo del Comando Marittimo competente per territorio, all'A.A.S.P.	Art. 6, co. 1, lett. a) della legge 84/94 - Ordinanza n° 17/2012 dell'allora Autorità Portuale di Obba e Golfo Aranci - Approvazione del "Regolamento per la programmazione delle destinazioni ed assegnazioni commerciali delle strutture portuali nei Porti di Obba e Golfo Aranci"	Ufficio Security e Accessi/Direttore Area competente	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Ufficio Security e Accessi/Direttore Area competente	Secondo le modalità indicate nella lettera di avvio del procedimento	24 ore. dalla ricezione dell'istanza in forma completa	No	Si	Riunione della "Commissione Accessi" in ragione dell'emergenza sanitaria tuttora in corso, tale riunione avviene da oltre un anno in forma elettronica differita, mediante lo scambio a mezzo mail dei pareri dei diversi soggetti.	Nessuno	Il pagamento dell'imposta di bollo (una marca da bollo all'atto della presentazione dell'istanza) può avvenire alternativamente mediante auto-dichiarazione ovvero mediante versamento tramite mod. F23, entrambi a disposizione, in fac-simile, dell'istante	N.A.	N.A.	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	Modulistica e normativa sono scaricabili al seguente link: http://www.adgmanordis Sardegna.it/Accessi/	Ufficio Security e Accessi Obba	Per informazioni telefoniche, ogni mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 17:00. In persona, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, previo appuntamento telefonico in attesa di disposizioni anti COVID-19	Telefonica ovvero, in caso del tutto eccezionali da valutare di volta in volta, di persona	Autore di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Sede Legale: Molo Dogana - 09123 Cagliari Ufficio UFFO Obba: Stazione Marittima Isola Bianca - 07026 Obba	070/679531	slu@pec.adgmanordis Sardegna.it	