



## **Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna Organismo indipendente di valutazione**

### **Verbale n.3/2022**

In data 7 luglio 2022 si è riunito presso la sede di Cagliari l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ADSP del Mare di Sardegna, con la presenza della dott.ssa Marcolin e della dott.ssa Santese. All'ordine del giorno è previsto il monitoraggio intermedio degli obiettivi 2022, la verifica del PIAO e verifica adempimenti in tema di trasparenza e anticorruzione.

L'OIV dà atto che il membro dell'OIV Roberto Casini si è dimesso il 9 maggio 2022. Le dimissioni sono state accettate dal Presidente dell'AdSP con data 13 maggio 2022. L'OIV può comunque operare validamente con due membri, nelle more della sostituzione del terzo membro.

L'OIV procede ad analizzare con il dott. Franchi, responsabile trasparenza e anticorruzione e i colleghi a supporto, dott. Doglio e dott. Bertuccelli, la griglia inviata all'ANAC a giugno 2022 per l'attestazione della pubblicazione dei dati ai sensi della delibera ANAC n. 201 del 13 aprile 2022. Si dà evidenza del lavoro che si sta mettendo in atto per raggiungere il punteggio 3 su tutti i dati di cui alla griglia.

Non si rilevano in ogni caso particolari criticità.

L'OIV in presenza della dott.ssa Correddu e del dott. Franchi procede poi ad esaminare il PIAO integrato con il Piano di performance. Il PIAO risulta di facile comprensione e si dà atto che l'ADSP ha proceduto ad elencare un numero adeguato di obiettivi di performance organizzativa a prescindere dagli obiettivi del Presidente, prendendo come spunto le linee guida del Dipartimento della funzione pubblica. Il lavoro di redazione è stato svolto in sinergia fra differenti uffici: dal Nucleo di supporto all'OIV, dalla Direzione amministrazione e bilancio, dalla Direzione pianificazione e sviluppo e dall'RPCT. Tale sinergia va nella direzione più volte segnalata in precedenti verbali dall'OIV, andando altresì ad individuare indicatori tipici dell'attività amministrativa e tecnica dell'Ente che non possono che coinvolgere più direzioni.

L'OIV suggerisce alcuni adeguamenti marginali sul testo del PIAO e integrazioni da attuare nel 2023 per incrementare il numero di obiettivi e la solidità degli indicatori (es. in tema di digitalizzazione e di comunicazione).

L'OIV altresì raccomanda al responsabile anticorruzione di svolgere verifiche a campione su procedimenti amministrativi delle varie direzioni per misurare il livello di sensibilità ai temi della prevenzione della corruzione.

Si procede infine ad incontrare i singoli dirigenti (A. Franchi, A. Meloni, S. Murgia, V.Serra, G. Sechi) per il monitoraggio intermedio degli obiettivi. Dai colloqui emerge quanto segue:

- le due direzioni tecniche sono sottoposte ad una forte pressione sia per il numero dei progetti da realizzare con tempistiche molto strette sia per una apparente carenza di personale con competenze adeguate a svolgere la funzione di RUP. I responsabili delle direzioni tecniche, pur segnalando che alcuni progetti sono sospesi nelle more di ricevere pareri di competenza di enti centrali, non hanno rilevato difficoltà per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;



- Il dirigente per la valorizzazione del patrimonio segnala l'esigenza di ricercare personale con competenze per l'aggiornamento del SID. L'OIV prende atto di quanto segnalato. Il dirigente comunica altresì che procederà a semplificare i questionari di customer satisfaction per poter ricevere un numero maggiore di risposte rispetto all'anno scorso;
- la direzione amministrazione quest'anno è principalmente focalizzata sull'obiettivo della certificazione della qualità. Permane tra gli obiettivi il piano di formazione, target già presente nei precedenti due anni. Si rileva, in ogni caso, che l'obiettivo ha un peso molto marginale rispetto agli altri assegnati per l'anno 2022.

L'OIV raccomanda a tutti i dirigenti di finalizzare, laddove non ancora completata, la formalizzazione degli obiettivi ai propri collaboratori e di continuare il monitoraggio con il personale sull'andamento delle attività.

In data 23 luglio 2022 viene altresì incontrato tramite piattaforma informatica il Segretario generale N. Ditel. Attualmente il Segretario ha ancora l'interim sulla direzione DOI nelle more della procedura di selezione del nuovo dirigente. Pertanto, l'OIV procede alla verifica delle schede degli obiettivi di entrambe le strutture. Viene segnalato dall'OIV che nella scheda DOI permane l'obiettivo "monitoraggio misure antiCovid". Si suggerisce di valutare se l'obiettivo è ancora attuale e, in ogni caso, di modificare l'indicatore non essendo rilevante, ai fini della misurazione dell'impatto, il numero di report redatti.

L'OIV raccomanda altresì il rispetto della tempistica nel 2022 del SMVP e di motivare adeguatamente eventuali modifiche. Si fa riferimento, in particolare, all'accordo sindacale sottoscritto nel 2022 relativo a nuovi comportamenti organizzativi da valutare per il personale non dirigente, di cui si chiede la trasmissione. Pur essendo previsto dal SMVP che il dirigente possa utilizzare ulteriori comportamenti organizzativi per il personale rispetto a quelli previsti da scheda, questi vanno però motivati e comunicati chiaramente in sede di assegnazione degli obiettivi ai dipendenti. L'OIV raccomanda altresì che laddove vi siano atti che vadano ad incidere sul SMVP e/o sul ciclo di performance, il medesimo organismo venga consultato o comunque sia informato preventivamente.

Claudia Marcolin

Caterina Santese

(firmato in originale)