

COMITATO PORTUALE  
Sessione di seduta ordinaria

**Deliberazione n. 43 in data 3 dicembre 2014**

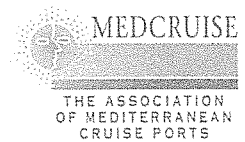
OGGETTO: Modifiche al Regolamento sul Procedimento Amministrativo.

L'anno duemilaquattordici, il giorno tre del mese di dicembre, convocato con note prot. n. 11903 del 19/11/2014 e prot. n. 12103 in data 26/11/2014, il Comitato Portuale si è riunito presso la sala riunioni dell'Autorità portuale di Olbia e Golfo Aranci viale Isola Bianca. Presiede il Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Olbia e Golfo Aranci, C.A. (CP) Nunzio MARTELLO.

Il Commissario fa l'appello nominale dei convocati che dà i seguenti risultati:

	Presente	Assente
1) C.F. (CP) Raffaele ESPOSITO	X	
2) C.C. (CP) Donato OSTUNI	X	
3) T.V. (CP) Daniele CURCI	X	
4) Dott. Alessandro COSSU	X	
5) Dott. Mattia RIZZO	X	
6) Ing. Mariella MEREU		X
7) Ing. Paolo DENEGRI	X	
8) Dott. Giovanni Antonio CARTA	X	
9) On. Gianni GIOVANNELLI	X	
10) On. Avv. Beniamino SCARPA	X	
11) Arch. Giorgio DEROSAS	X	
12) Sig. Massimo PUTZU	X	
13) Com.te Giuseppe SAVARESE		X
14) Dott. Giovanni Salvatore CONOCI	X	
15) Sig. Piero Domenico DIANA	X	
16) Sig. Giovanni FANCIULLI		X
17) On. Giancarlo ACCIARO	X	
18) Sig. Giovanni Antonio MELLINO		X
19) Dott. Daniele SEGLIAS	X	
20) Sig. Salvatore CALVISI	X	
21) Sig. Franco MONACO	X	
22) Sig. Giorgio CALVISI	X	
23) Sig. Antonio Francesco CARTA	X	
24) Sig. Antonio SANNA		X
25) Sig. Antonello LANGIU		X

AUTORITÀ PORTUALE DI OLBIA E GOLFO ARANCI



**Totale presenti (compreso il Commissario): n. 20**  
**presente la maggioranza richiesta in prima convocazione**  
**seduta valida**

Con le note sopra indicate sono stati invitati altresì i Signori:  
Dott. Mauro MANCINI, Dott. Maurizio PISU e la Dott.ssa Anna SCHIANCHI.  
Rispettivamente Presidente e membri effettivi del Collegio dei Revisori dei Conti.

Partecipa alla riunione il Segretario Generale F.F. Dott. Giovanni Fabio SECHI.

**Il Commissario al riguardo premette:**

Nel luglio del 2010 il Comitato portuale ha ratificato il Regolamento sul procedimento amministrativo adottato dal Presidente con decreto 184/2010, adeguato alle misure della Legge 18 giugno 2009, n. 69 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;

Per quanto concerne attribuzione del Responsabile del Procedimento, l'art. 5, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, interviene in via sussidiaria nell'individuare, qualora non vi sia un espresso atto di nomina;

E' evidente che l' “intervento” del Regolamento, che individua il responsabile in caso di “inerzia” non può essere assunto a regola;

L'art. 35 del D.lgs 33/2013 stabilisce che deve essere individuato e pubblicato, per ogni procedimento, il nome del responsabile unitamente al suo recapito telefonico ed alla sua mail istituzionale.

E' quindi evidente, per l'attualità, che devono essere individuati tutti i responsabili dei procedimenti in corso al fine di procedere alle pubblicazioni di legge. Per il futuro appare necessario stabilire delle regole certe che assicurino una efficiente azione amministrativa ed un immediata e trasparente individuazione del Responsabile del procedimento.

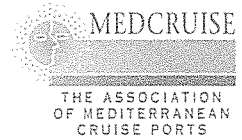
Inoltre le modifiche all'art. 2 della legge 241/1990 richiedono di individuare il soggetto a cui conferire, in caso di inerzia, il potere sostitutivo.

E' stato ritenuto necessario, per quanto sopra premesso, provvedere, d'intesa con il Segretario Generale e con il Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, alla proposta di revisione dell'art. 5 del vigente regolamento;

**Il Comitato Portuale**

**Udita** la Relazione del Commissario;

**AUTORITÀ PORTUALE DI OLBIA E GOLFO ARANCI**



**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Vista** la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Visto** il D.lgs 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Visto** il Decreto del Presidente 184/2010 del 02/07/2010;

**Vista** la delibera del Comitato portuale 44 del 28/07/2010;

**Ritenuto**, infine, alla luce di tutti i mutamenti legislativi intervenuti in materia, che è necessario provvedere alla revisione dell'art.5 del vigente “Regolamento sul procedimento amministrativo”;

Dopo ampia discussione, a votazione espressa, giusta quanto disposto dall'Art. 13, comma 1, del Regolamento per lo svolgimento delle attività del Comitato Portuale

### **DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

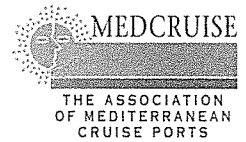
Di sostituire l'art. 5 del vigente “*Regolamento sul procedimento amministrativo*” con il nuovo testo, allegato alla presente Delibera, che ne costituisce parte integrante.

**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.**  
**(Dott. Giovanni Fabio SECHI)**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**(C.A. (CP) Nunzio MARTELLO)**

**AUTORITÀ PORTUALE DI OLBIA E GOLFO ARANCI**

ALLEGATO NR. 1,  
ALLA DELIBERA N. 43  
IN DATA 3 DIC. '14



## Articolo 5 - Attribuzione della responsabilità del procedimento. Individuazione del titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia.

---

1. Il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 10 della legge 84/1994, cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente e del Comitato portuale. Per lo svolgimento dei propri compiti, affidati dalla legge, si avvale della Segreteria Tecnico Operativa, che regola e vigila. Il Segretario Generale, può avocare a se qualsiasi procedimento amministrativo, fatte salve le diverse disposizioni normative previste per lo specifico procedimento avocato.
2. Il Segretario Generale, nomina, di norma, quale responsabile del procedimento il Dirigente dell'Area competente alla trattazione del procedimento, secondo il presente regolamento ed il modello organizzativo interno dell'Ente, qualora la nomina riguardi un dipendente non dirigente la nomina viene fatta "sentito il dirigente responsabile". Qualora gli uffici competenti non ricadano, nel modello organizzativo dell'Ente, sotto la responsabilità di un Dirigente, il responsabile del procedimento è il Segretario Generale, fatto salvo quanto previsto nel periodo precedente.
3. Per ogni nuova funzione o altra attività dell'Autorità portuale alla quale non corrisponda un procedimento individuato nel modello organizzativo dell'Ente e o già indicato nel presente regolamento, il Segretario Generale individua l'Area competente a cui affidare il procedimento.
4. Qualora un Dirigente d'Area si accorga che per lo specifico procedimento non risulta ufficialmente nominato un responsabile del procedimento rende noto al Segretario generale la necessità di provvedere alla nomina.
5. Il Segretario Generale, il Dirigente, il Responsabile dell'Ufficio può assegnare ad altri dipendenti la competenza a svolgere fasi del procedimento o l'intero svolgimento di esso, qualora in tale ultimo caso il dipendente dispone dei necessari requisiti e sussistano le necessarie condizioni, rimanendone, comunque, responsabile; il Segretario Generale può individuare l'eventuale supporto tecnico o amministrativo necessario al responsabile, anche su espressa richiesta di quest'ultimo.
6. Il Segretario Generale, nel caso di assenza o impedimento del dipendente nominato responsabile del procedimento che si prolunghi in modo da pregiudicarne la conclusione entro il termine previsto, qualora non provveda alla nomina in sostituzione, deve riassumere la competenza a svolgere o completare l'istruttoria. I Dirigenti informano il Segretario sulla necessità di sostituire il Responsabile del Procedimento.
7. Il responsabile del procedimento è unico anche nel caso in cui il procedimento richieda l'apporto di più Settori dell'Autorità portuale, fatta salva la competenza per le singole fasi del procedimento.
8. Il nome del responsabile del procedimento e l'Area di competenza, unitamente agli altri dati previsti dall'art 35 del D.lgs 33/2013 sono comunicati ai soggetti destinatari della comunicazione di avvio del procedimento e pubblicati sul sito dell' "Amministrazione Trasparente".
9. Il potere sostitutivo, per inerzia, di cui all'art. 2, comma 9-bis, della legge 241/1990 è affidato al Segretario generale, qualora sia inadempiente il Segretario generale il relativo potere sostitutivo è affidato al Dirigente più anziano o, in mancanza, al Funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

### AUTORITÀ PORTUALE DI OLBIA E GOLFO ARANCI

Ente pubblico istituito ai sensi della legge 28 gennaio 1994 n. 84 - C.F. 91025180901  
Sede legale: Viale Isola Bianca, snc - 07026 Olbia (OT) - Tel. 0789 204179 - Fax 0789 209026  
info@pec.apnordsardegna.it - ap.olbiagolfoaranci@tiscali.it  
www.porto.olbiagolfoaranci.it

