



A tutti i concorrenti

Oggetto: Lettera d'invito per l'esecuzione di una campagna di indagine fonometrica "ante operam" per il progetto RUMBLE, nell'ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia marittimo 2014 – 2020. Porto di Cagliari - CUP D21B18000110006 – CIG ZA2275D3AB

Questa Società, a seguito della manifestazione di interesse presentata, è invitata alla procedura di cui all'oggetto.

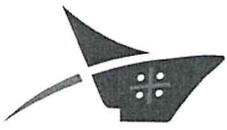
Al riguardo, si rappresenta che l'Ente ha aderito al progetto "RUMBLE – Reduction du bruit dans les grandes villes portuaires dans le programme maritime transfrontalier" nell'ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia marittimo 2014 – 2020, avente la finalità di migliorare la sostenibilità dei porti commerciali e delle piattaforme logistiche collegate contribuendo alla riduzione dell'inquinamento acustico, mediante l'adozione di tecnologie idonee a tal fine.

Per valutare quali tecnologie adottare e gli interventi da eseguire, è necessario preliminarmente verificare l'impatto delle operazioni portuali sulle aree urbanizzate.

Per quanto sopra, è necessario eseguire un monitoraggio nei punti più esposti, per valutare l'origine del rumore e gli effetti sulle aree circostanti, mediante una campagna di indagine volta all'acquisizione dei livelli fonometrici relativi al clima acustico ambientale nella zona dove si svolgono le operazioni portuali ed in quelle ad essa esterne.

Il servizio richiesto, pertanto, consiste nell'esecuzione di una campagna di indagine fonometrica "Ante Operam" per il progetto RUMBLE. Il monitoraggio dovrà essere eseguito come di seguito indicato:

- le misure devono essere effettuate a 4 m di altezza, come previsto dal DM 16/03/1998;
- le misure devono essere effettuate in 5 punti (via Roma, uffici di via Riva di Ponente, nido di via La Playa, Officina di via 1° traversa La Playa, scuola Alberti di Viale Colombo), indicati nella planimetria allegata (Allegato A);
- le misure devono essere presidiate o meno evidenziando le sorgenti;
- devono essere effettuate, in n.2 giorni feriali distinti (con eccezione del venerdì), n.5 misure di almeno 30 minuti nelle seguenti fasce orarie: ore 02-2.30, 05-06, 09-10, 15-16, 22-23;
- devono essere valutati i volumi di traffico in corrispondenza dei punti delle misure (rilevabile eventualmente per via Roma, stante il numero di corsie, da google traffic);
- devono essere associate la velocità di transito ai volumi di traffico e ne deve essere fornita la giustificazione.



MARITTIMO-IT FR-MARITIME
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Inoltre, dovranno essere fatte misurazioni di almeno 2 ore durante le operazioni di carico / scarico per n.3 navi Ro Ro (da concordarsi col RUP), al fine di caratterizzare il traffico in ambito portuale.

A conclusione del monitoraggio deve essere fornita una relazione riportante:

- le schede di misura per ogni postazione con i dati di traffico e rumore secondo quanto previsto dall'Allegato D del DM 16/03/1998;
- le analisi dei risultati che mettano in evidenza i contributi del rumore portuale e di quello generato dal traffico veicolare;
- la modellistica di massima delle aree oggetto di monitoraggio.

L'importo a base di gara, stimato a corpo, per l'esecuzione della suddetta prestazione, comprensiva di tutti gli oneri e le spese, è pari a € 36.000,00 al netto degli oneri di legge.

L'aggiudicazione avverrà col criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.c) del D.Lgs 50/2016.

L'offerta dovrà essere presentata mediante la piattaforma telematica dell'Ente, secondo le modalità di seguito riportate.

L'aggiudicatario dovrà dare inizio al monitoraggio entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'affidamento dell'incarico e dovrà concludere le misurazioni in loco entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna del servizio. Entro i successivi 30 (trenta) giorni dovrà essere consegnata la relazione di cui sopra.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini sopra indicati verrà applicata una penale giornaliera, ai sensi dell'art.113bis del D.Lgs 50/2016, pari all'1 per mille dell'importo contrattuale. Nel caso in cui questa superi il 10% dell'importo contrattuale l'Ente procederà alla risoluzione dell'incarico addebitando all'affidatario i relativi danni. A tal fine l'aggiudicatario, prima dell'inizio del servizio, dovrà fornire idonea garanzia definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs 50/2016.

REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul portale.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei



termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il procedimento di gara si svolgerà sulla piattaforma telematica dell'AdSP. Pertanto, il plico telematico per l'ammissione dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile al seguente indirizzo: <https://albi.adspmaredisardegna.it/>, entro **le ore 12:00 del giorno 15.03.2019**, pena l'irricevibilità della stessa e, quindi, la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite dal sistema.

Nel giorno e nell'ora stabiliti e cioè alle **ore 09:00 del giorno 18.03.2019** il RUP darà avvio alle operazioni di gara.

L'offerta dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A) Documentazione amministrativa
- B) Offerta Economica

CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, nel sistema telematico e dovrà contenere la **domanda di partecipazione alla gara**, redatta preferibilmente utilizzando il "*Modello - Istanza di partecipazione e dichiarazione unica*" (*Allegato 1*), contenente l'oggetto e l'importo dell'appalto, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante.

CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, nel sistema telematico e dovrà contenere l'**Offerta economica in bollo**, redatta in lingua italiana, (*Allegato 2*), datata e



sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione indicante il ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, applicato al prezzo posto a base di gara (€ 36.000, al netto degli oneri di legge). Non sono ammesse offerte in aumento.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara sarà disposta a favore del concorrente che avrà offerto il minor prezzo determinato mediante offerta di ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c), del D.Lgs.50/2016.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno **18.03.2019, alle ore 09,00**, presso gli uffici siti in via Riva di Ponente, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi attraverso la piattaforma telematica.

In particolare, sulla base della documentazione inserita nella piattaforma, procederà all'esame della documentazione ai fini dell'ammissione, provvedendo a:

- a) verificare la completezza e correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra loro in situazione di controllo e che tale situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta;
- c) ammissione dei concorrenti.



APERTURA DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, qualora non vi sia necessità di applicare il soccorso istruttorio per richiedere documenti integrativi, si procederà all'apertura delle Offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi alla gara.

L'aggiudicazione della gara sarà disposta a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta di ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lettera b), del D.Lgs.50/2016.

La stazione appaltante, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci, procederà mediante l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6.

VALUTAZIONE DELLA CONGRUITÀ DELL'OFFERTA

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tal caso verranno chieste ai concorrenti le giustificazioni di cui al comma 4 del medesimo articolo.

Pagamenti

La fattura verrà liquidata entro 60 giorni, previa consegna della documentazione richiesta, verifica della stessa da parte del RUP e verifica della regolarità contributiva e di quanto stabilito dall'art. 48bis del DPR.602/73 da parte dell'Ente.

Penali

Nel caso di mancato rispetto dei termini sopra indicati verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'importo netto contrattuale.

Documentazione

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata e devono sempre essere accompagnati da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro.



Diritto di accesso

E' garantito ai concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente gara secondo quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016.

Tutela dei dati personali

L'AdSP tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del GDPR , Regolamento (UE) 2016-679.

Chiarimenti:

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento Ing. Alessandra Mannai - Tel. 070/679531.

Le richieste formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse, non oltre 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle offerte, ai seguenti recapiti: - mannai@adspmaredisardegna.it.

Il Dirigente dell'Area Tecnica

Ing. Sergio Murgia

Il RUP

Ing. Alessandra Mannai