



PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' DA INQUADRARE AL V LIVELLO DEL CCNL DEI LAVORATORI DEI PORTI PRESSO L'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SARDEGNA – AREA DI STAFF, CON LA QUALIFICA DI OPERATORE POLIVALENTE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DELLE PARTI COMUNI IN AMBITO PORTUALE

Il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna,

Prof. Avv. Massimo Deiana, nominato con decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 14 luglio 2021, n. 284;

Vista la legge n. 84 del 28 gennaio 1994 e ss.mm.ii., recante “Riordino della legislazione in materia portuale”, ed il CCNL dei lavoratori dei porti;

Visto il Decreto n. 267 del 09.08.2023

RENDE NOTO CHE

è indetta la procedura selettiva pubblica, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità da inquadrare al V livello del CCNL dei lavoratori dei porti presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna (di seguito anche denominata AdSP), di cui n. 1 per i porti del Sud Sardegna - sede di Cagliari e n. 1 per i porti del Nord Sardegna - sede di Olbia, con la qualifica di operatore polivalente addetto alla manutenzione degli impianti delle parti comuni in ambito portuale.

Verrà garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii.

Articolo 1

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla procedura selettiva i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano); sono ammessi alla selezione i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 07/02/1994 e art. 38 del d.lgs. n.165/2001); sono altresì ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.



b) Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i cittadini di Paesi terzi devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i seguenti requisiti previsti per i cittadini della Repubblica:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri), parlata e scritta da verificare durante le prove.
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere specificate tali condanne o devono essere esplicitati i carichi pendenti con apposita autocertificazione, ai sensi DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che verrà consegnata unitamente alla domanda il giorno della prova scritta;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile);
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale richiesto;
- non essere posti in quiescenza;
- non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato ai sensi del vigente CCNL o dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del DPR 10.1.57 n. 3;
- conoscenza ed utilizzo di apparecchiature informatiche, nonché della lingua inglese a livello adeguato alle mansioni cui si riferisce la procedura selettiva;
- diploma di scuola secondaria di II grado di perito industriale o equivalente.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento, in qualunque fase della procedura, della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati comporta l'esclusione dalla procedura e l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

L'Autorità ha facoltà di accertare, con controlli a campione, la veridicità di quanto dichiarato.



Articolo 2

Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande dovranno pervenire entro le ore 13.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul portale del reclutamento.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica, attraverso il Portale del reclutamento per la PA (di seguito “Portale”), disponibile sul sito www.InPA.gov.it.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all’art. 64, commi 2 *quater-2 nonies*, del d.lgs. 82/2005, ossia:

- SPID (Sistema pubblico di identità digitale)
- CIE (Carta di identità elettronica)
- CNS (Carta nazionale dei servizi).

Nella domanda, il candidato dovrà dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all’estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l’atto di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza o il domicilio se differente dalla residenza;
- d) il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata con l’impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo, né essere stato licenziato per motivi disciplinari, né destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l’impiego attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici;
- h) di avere un’età non inferiore a diciotto anni;



- i) di possedere il titolo di studio previsto nell'articolo del bando concernente i requisiti di ammissione con esplicita indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;
- j) di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nell'articolo del bando concernente i requisiti di ammissione;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dal DPR 9 maggio 1994, n. 487;
- l) la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20, l. 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità;

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La richiesta e la documentazione a supporto deve essere caricata in fase di compilazione della domanda di partecipazione nella sezione "Allegati".

L'adozione delle predette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

È onere del candidato far conoscere tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di compilazione della domanda di partecipazione.

Tale comunicazione dovrà essere effettuata con posta elettronica certificata all'indirizzo adsp@pec.adspmaredisardegna.it.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione e/o ricezione della domanda.

La mancata esclusione del candidato da ognuna delle fasi del procedimento, preselettivo e selettivo, non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'eventuale irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.



Articolo 3

Programma d'esame

I concorrenti, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, dovranno sostenere le seguenti prove:

- **Prova preselettiva di ammissione;**
- **Prova scritta;**
- **Prova orale**

che verteranno sulle materie di seguito indicate:

- Legge 28 gennaio 1994, n.84 e s.m.i.;
- Elementi di informatica di base – conoscenza del pacchetto Office e funzionamento di base dei sistemi operativi, utilizzo dei browser;
- Elementi di meccanica;
- Elementi di sistemi idraulici;
- Elementi di elettrotecnica.

Articolo 4

Prova preselettiva

La prova preselettiva consiste in un test composto da quesiti a risposta multipla, di natura attitudinale e sulle materie di cui all'art. 3.

La prova preselettiva di ammissione alla presente procedura sarà affidata a un'azienda specializzata secondo le modalità che verranno comunicate mediante avviso che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale <https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> con un preavviso di almeno 20 (venti) gg rispetto alla data prevista.

L'avviso pubblicato avrà valore di comunicazione e/o convocazione dei candidati a tutti gli effetti di legge.

L'avviso di convocazione potrà essere sostituito da un avviso di rinvio ad altra data per ragioni organizzative.

L'ammissione alla prova avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti.

Il candidato disabile, ove riconosciuto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva ed è ammesso alle prove scritte, previa presentazione della



documentazione comprovante la patologia da cui è affetto ed il grado di invalidità. Detta documentazione dovrà essere presentata con le stesse modalità e gli stessi termini per la presentazione delle domande di partecipazione. Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti dal bando, con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione per i soli candidati ammessi alla prova scritta. La mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura.

L'assenza dalla prova di preselezione sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

La correzione della prova preselettiva avverrà con modalità che assicurino l'anonimato del candidato, anche utilizzando strumenti digitali.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che avranno conseguito le migliori posizioni nella graduatoria della prova preselettiva, fino al numero di dieci o superiore se a pari merito.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale.

Nel sito Internet dell'Ente <https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> saranno pubblicati i punteggi conseguiti nella prova preselettiva.

Articolo 5

Prova scritta

La prova scritta consiste nella risposta breve ai quesiti posti dalla Commissione d'esame aventi ad oggetto le materie di cui all'art.3 del presente bando.

L'avviso pubblicato nel sito <https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> avrà valore di comunicazione e/o convocazione dei candidati a tutti gli effetti di legge con un preavviso di almeno 20 (venti) gg rispetto alla data fissata.

L'avviso di convocazione potrà essere sostituito da un avviso di rinvio ad altra data per ragioni organizzative.

Nel sito Internet dell'Ente <https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> saranno pubblicati i punteggi conseguiti nella prova scritta.

Il candidato disabile, ove riconosciuto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, è ammesso alla prova scritta, previa presentazione della documentazione comprovante la patologia da cui è affetto ed il grado di invalidità. Detta documentazione dovrà essere presentata con le stesse modalità e gli stessi termini per la presentazione delle domande di partecipazione.



La mancata partecipazione alla prova scritta sarà considerata come rinuncia alla procedura selettiva, qualunque ne sia la causa.

La correzione della prova scritta avverrà con modalità che assicurino l'anonimato del candidato, anche utilizzando strumenti digitali.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 2 (due) sui 3 (tre) punti a disposizione.

Articolo 6

Prova orale

La prova orale avrà ad oggetto le materie e gli argomenti di cui all'art. 3 del presente bando. Per i candidati stranieri verrà accertata anche la conoscenza della lingua italiana. Il diario del colloquio sarà pubblicato, almeno 20 (venti) giorni prima del giorno fissato, nell'apposita Sezione sul sito dell'AdSP: <https://www.adspmaresardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>.

La pubblicazione della data della prova orale ha valore di notifica ai sensi di legge, e pertanto non sarà inviato ai candidati ulteriore preavviso.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità presso la sede indicata.

L'assenza nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova orale comporta l'esclusione dalla procedura.

La prova orale consiste in un colloquio selettivo tecnico e motivazionale, volto a verificare le capacità e abilità richieste per la figura ricercata con la presente procedura, nonché ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae.

Nel sito Internet dell'Ente <https://www.adspmaresardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> saranno pubblicati i punteggi conseguiti nella prova orale.

La prova orale si intende superata con punteggio minimo di 3 (tre) sui 5 (cinque) punti a disposizione.

Articolo 7

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice verrà nominata con decreto del Presidente della Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna.

La Commissione procederà alla valutazione della prova scritta, della prova orale e dei titoli posseduti dai candidati.

È fissata nei termini che seguono l'attribuzione dei punteggi utili ai fini della graduatoria:

- Valutazione prova scritta massimo 3 punti;



- Valutazione prova orale massimo 5 punti;
- Valutazione dei titoli massimo 2 punti.

Tutti i titoli valutabili dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di ammissione.

Le domande corredate della documentazione richiesta, saranno esaminate dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri:

- Approfondimento del curriculum professionale;
- Eventuale esperienza lavorativa e preparazione professionale specifica;
- Motivazione professionale alla copertura del posto di interesse;
- Adattamento e flessibilità operativa;
- Titolo di studio posseduto.

Articolo 8

Criteri di valutazione

La Commissione fissa, preliminarmente, i criteri ed i parametri di valutazione ai quali intende attenersi.

L'esame e la valutazione dei titoli ed attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata limitatamente ai concorrenti che hanno superato le prove scritte e orali.

Per ciascun candidato viene riportata dettagliatamente la valutazione delle prove d'esame e dei titoli.

Per i titoli ai quali si è deciso di non attribuire punteggio ne sono indicati i motivi.

Saranno valutati i seguenti titoli con l'attribuzione di massimo 2 (due) punti così ripartiti:

- Titolo di studio punti 0,5 (zerovirgolacinque);
- esperienza lavorativa punti 1,5 (unovirgolacinque) per la comprovata esperienza maturata nella gestione di impianti in una pubblica amministrazione o società a partecipazione pubblica.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove d'esame e nella valutazione dei titoli.

La chiusura della procedura avverrà con l'approvazione dei verbali e l'individuazione dei vincitori con apposito decreto del legale rappresentante dell'Ente.

Articolo 9

Formazione e approvazione della graduatoria

La valutazione di ciascun candidato si conclude con il riepilogo dei punteggi allo stesso attribuiti, ed il verbale della Commissione costituisce parte integrante e sostanziale per l'approvazione della



graduatoria con decreto presidenziale. La graduatoria generale di merito è formata dalla Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato osservando, a parità di punti, le preferenze di legge, e con indicazione del vincitore. Per le preferenze, a parità di merito, si fa rinvio alle disposizioni dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria generale di merito, con l'indicazione dei vincitori, approvata con decreto del Presidente dell'AdSP, è pubblicata nel sito internet istituzionale <https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> è immediatamente efficace e resta in vigore per 24 mesi.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, i candidati nominati vincitori saranno invitati a far pervenire all'AdSP, nel termine perentorio fissato a pena di decadenza, la documentazione prevista dalla vigente normativa per la formalizzazione dell'assunzione.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o la omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine previsto, implicano l'impossibilità di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dalla AdSP, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora i lavoratori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

L'AdSP si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

L'Autorità si impegna a trattare i dati forniti dai candidati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e del d. lgs. 196/2003, secondo l'informativa disponibile su www.adspmaredisardegna.it nella sezione "PRIVACY – GDPR", raggiungibile tramite link in homepage.

Titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna, in persona del rappresentante legale in qualità di Presidente, Prof. Avv. Massimo Deiana.

Responsabile della Protezione dei dati personali è il Dott. Alessandro Franchi.



Articolo 11

Norme di salvaguardia

Tutte le informazioni relative allo svolgimento della procedura, compreso l'elenco dei candidati ammessi con i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date e orario, sono pubblicate esclusivamente sul sito internet istituzionale:

<https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> e, pertanto, non saranno effettuate comunicazioni individuali.

La pubblicazione delle comunicazioni sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati ai quali non è stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nella sede d'esame indicata.

L'Autorità potrà procedere a suo insindacabile giudizio, per giustificato motivo, alla proroga, riapertura, annullamento, sospensione e revoca della presente procedura.

Articolo 12

Ulteriori informazioni

Con Decreto del Presidente n. 267 del 09.08.2023 è stato nominato responsabile del procedimento la Dott.ssa Giorgia Biggio - Direzione Amministrazione e Bilancio.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono pubblicati nella piattaforma InPA e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Autorità.

Qualora il termine di scadenza per l'invio della domanda cada in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti fino alle ore 13.00 del terzo giorno precedente la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, via mail all'indirizzo adsp@pec.adspmaredisardegna.it.

Le risposte saranno pubblicate settimanalmente sul sito:

<https://www.adspmaredisardegna.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>

IL PRESIDENTE

Prof. Avv. Massimo Deiana