



Ai concorrenti

**Oggetto:** Indagini geognostiche e prove geotecniche per la realizzazione di un percorso ciclabile in località Giorgino del porto di Cagliari.

CIG Z032D7B8BC – CUP D21H17000040005

Questa Autorità di sistema portuale (di seguito Adsp) sta provvedendo a far completare la progettazione del percorso in oggetto.

A tal fine il professionista al quale è stata affidata la pertinente predisposizione della relazione geologica e della relazione geotecnica ha previsto l'esecuzione di una campagna di indagini geognostiche e prove geotecniche sul sito interessato secondo quanto riportato in allegato 6.

Per quanto sopra si invita codesto operatore economico a voler fornire un preventivo per l'esecuzione di dette attività, di importo presunto pari a 9.878,08 euro.

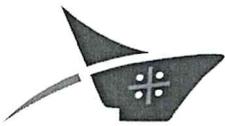
#### REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA

Per le indicazioni inerenti la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma telematica occorre fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul portale <https://albi.adspmaredisardegna.it/>.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo a chi la richiede obbligo di presentare offerta, né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi i dati di accesso (user id e password) a mezzo dei quali verrà identificato dal sistema.



L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto da titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'operatore economico medesimo all'interno del sistema; ogni azione da questi compiuta all'interno del sistema si intenderà pertanto direttamente imputabile all'operatore registrato.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura si svolgerà sulla piattaforma telematica della Adsp. Il plico telematico per l'ammissione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 05.08.2020**, pena l'irricevibilità dello stesso e la conseguente inammissibilità alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite dal sistema.

Sarà successivamente dato avvio alle operazioni di verifica delle offerte pervenute.

L'offerta dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A) documentazione amministrativa;
- B) offerta economica.

#### CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla procedura, nel sistema telematico e dovrà contenere l'istanza di partecipazione alla procedura e dichiarazione unica, redatta preferibilmente utilizzando il modello riportato in allegato 1 indicando oggetto e importo dell'appalto, data e sottoscrizione del titolare o legale rappresentante, nonché le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito codice), preferibilmente utilizzando i modelli in allegato 2, 3 e 4.

#### CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, in bollo da 16,00 euro, dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla procedura, nel sistema telematico e redatta preferibilmente utilizzando il modello riportato in allegato 5 in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla stessa persona che sottoscrive l'istanza di partecipazione, indicante lo sconto unico percentuale offerto,



in cifre e in lettere, rispetto all'importo presunto. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere sarà considerato valido quest'ultimo (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, sentenza 13 novembre 2015 n. 10). Non sono ammesse offerte in aumento.

### SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza nonché ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'affidamento sarà disposto a favore del soggetto ammesso che avrà offerto il prezzo più basso mediante sconto unico percentuale sull'importo presunto giusto art. 36, comma 9-bis del codice.

### APERTURA DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il soggetto deputato all'apertura delle offerte, alle **ore 15:00 del giorno 05.08.2020**, procederà in seduta pubblica, presso gli uffici della Adsp siti a Cagliari in via Riva di Ponente 3, all'apertura dei plichi attraverso la piattaforma telematica.

In particolare, sulla base della documentazione inserita nella piattaforma, procederà all'esame della documentazione ai fini dell'ammissione, provvedendo a:

- a) verificare la completezza e correttezza formale della documentazione, escludendo in caso contrario dalla procedura il concorrente cui essa si riferisce;
- b) verificare che non risultino pervenute offerte da parte di concorrenti che sono fra loro in situazione di controllo o che tale situazione non abbia influito sulla formulazione dell'offerta;
- c) ammettere i concorrenti che abbiano superato con esito positivo le verifiche di cui alle lettere a) e b).



## APERTURA DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, qualora non vi sia necessità di applicare il soccorso istruttorio, si procederà all'apertura delle offerte economiche ammesse alla procedura.

## TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ

Dalla data di ricevimento di apposita comunicazione formale dell'affidamento decorre il tempo per la conclusione delle attività, che dovrà avvenire entro e non oltre 12 giorni naturali e consecutivi. Detto termine tiene conto di qualsivoglia difficoltà e/o impedimento anche dovuto a condizioni meteo-climatiche sfavorevoli.

## AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito in conformità a quanto previsto dall'art. 89 del codice.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico professionali di natura strettamente soggettiva.

## SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto di cui all'art.105 del codice.

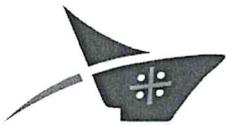
## PAGAMENTI

Il corrispettivo complessivamente fissato per l'esecuzione delle attività sarà liquidato in un'unica soluzione previo accertamento della loro regolare esecuzione.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica previa consegna della pertinente documentazione richiesta, la verifica della stessa e della regolarità contributiva nonché di quanto stabilito dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

## PENALI

Nel caso di mancato rispetto del termine sopra indicato per l'esecuzione delle attività si applicherà una penale giornaliera per il ritardo pari all'uno per mille dell'importo netto contrattuale ai sensi dell'art.113-bis, comma 4 del codice.



## DOCUMENTAZIONE

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata e devono sempre essere accompagnati da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Gli importi dichiarati da un'impresa stabilita in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro dal partecipante alla procedura.

## DIRITTO DI ACCESSO

È garantito ai partecipanti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente procedura secondo quanto stabilito dall'art. 53 del codice.

## TUTELA DEI DATI PERSONALI

La Adsp tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla procedura esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del GDPR, Regolamento (UE) 2016-679.

## CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari potranno essere richiesti non oltre 5 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte contattando al numero di telefono 070679531 il Responsabile del procedimento Ing. Alessandro Boggio o l'Ing. Alessandra Mannai; se scritte e formulate in lingua italiana, le richieste dovranno essere trasmesse ad almeno uno dei seguenti recapiti: [boggio@adspmaredisardegna.it](mailto:boggio@adspmaredisardegna.it) – [mannai@adspmaredisardegna.it](mailto:mannai@adspmaredisardegna.it).

**Il Dirigente dell'area tecnica**

Ing. Sergio Murgia

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Alessandro Boggio