



## **Decreto N. 315 del 08 Settembre 2022**

**OGGETTO: servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000 (CIG 9354895F8E) – Modifica al Decreto 307/22.**

### **Il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna**

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale N° 203 del 31 agosto 2016);

**VISTO** il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

**VISTA** la Delibera del Comitato di gestione n. 15 del 30.09.2021 con la quale l'Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell'AdSP del Mare di Sardegna per il quadriennio 16.02.2022-15.02.2026;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per gli articoli ancora vigenti;

**VISTO** il “Piano Triennale Per La Prevenzione Della Corruzione E Per La Trasparenza 2021 – 2023” approvato con decreto n. 86 del 26/03/2021;



**PRESO** atto che questo Ente necessita di attività di manutenzione di impianti tecnologici e strutture nei propri immobili e nelle relative pertinenze negli uffici dell’Autorità Di Sistema Portuale site nei Porti del Nord Sardegna;

**RICHIAMATO** il Decreto 307 del 29 agosto 2022, di approvazione del PDA, affidamento e impegno di spesa dei servizi previsti in convenzione Facility management - FM4;

**CONSIDERATO** necessario apportare delle modifiche al PDA in quanto i servizi saranno attivati dal 01/11/2022;

**ACQUISITO** il Piano Dettagliato delle attività L09-073\_PDA\_Rev.02 con nota protocollo n.21925 del 6 settembre 2022;

**DATO ATTO** che all’affidamento di cui trattasi è stato attribuito il numero di CIG 9354895F8E;

**VISTO** il vigente regolamento di amministrazione e contabilità;

**ACQUISITA** la copertura finanziaria da parte del funzionario dell’Area Amministrativa del Nord Sardegna, Dott.ssa Raffaella Verroca;

**VISTO** l’art. 21, comma 4, del predetto regolamento, che prevede la possibilità di assunzione di impegni di spesa pluriennali;

**VISTA** la delibera del Comitato di Gestione n. 28 del 20.12.2021 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2022, approvato dal Ministero vigilante con la nota VPTM R.U. 4031 del 09.02.2022, acquisita al prot. n. 3081 in pari data;

**RITENUTO** di dover assumere formalmente l’impegno di spesa a carico dei capitoli e degli esercizi competenti;

**SENTITO** il RUP;

**SENTITO** il Dirigente della DTN;

**SENTITO** il Segretario Generale;

**VISTI** gli atti d’ufficio;



## DECRETA

- 1. APPROVARE** i servizi di cui al documento “Piano di supporto alla P.A. per l’ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO) - Facility management - **FM4 - PDA Rev.02** con nota protocollo n.21925 del 6 settembre 2022
- 2. DI AFFIDARE** del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) – L’Operosa S.p.A. Mandataria e Società per Azioni Commercio Combustibili Industria Riscaldamento S.A.C.C.I.R. - La Pul-tra di Augusto e Antonella Tirelli sas - La Cascina Global Service S.r.l. – GETEC Italia S.p.A. - Del BO Soc. Consortile Stabile a responsabilità limitata (Consorzio Del BO S.C.A.R.L.) Mandanti, per in servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, l’importo complessivo di € **2.684.563,87** di cui € 2.208.043,925 per le attività in oggetto e € 476.519,95 per iva al 22%, secondo il calendario di cui al piano dettagliato degli interventi ( L09-073\_PDA\_Rev.02);
- 3. DI APPROVARE il quadro economico sotto riportato:**

QUADRO ECONOMICO		
<b>Lavori</b>		
a1	Servizi oneri compresi come PDA (Piano dettagliato delle attività)	€ 2.208.043,925
A	Totale A ( importo contrattuale)	€ 2.208.043,925
<b>Somme a disposizione</b>		
b1	Spese di gara, pubblicità, Contributo ANAC; ecc.	€ 2.000,00
b2	I.V.A., eventuali altre imposte su a1	€ 476.519,95
b3	Spese di cui all'art. 113 D.leg.vo 50/2016 e ss.mm.ii. - Incentivi per funzioni Tecniche (2% di A)	€ 44.160,88
<b>B</b>	<b>Totale B</b>	€ 522.680,83
	Totale (A)	€ 2.208.043,93
	Totale (B)	€ 522.680,83
<b>C</b>	<b>TOTALE (A+B)</b>	€ 2.730.724,76



**4. LA SPESA COMPLESSIVA** che ammonta a € **2.684.563,87** graverà per competenza sui capitoli dei bilanci per le voci di spesa a fianco di ciascuno indicati e come da tabella di seguito riportata

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
cap. 113/190	11.547,96 €	69.287,75 €	69.287,75 €	69.287,75 €	69.287,75 €	69.287,75 €	57.739,79 €	
cap. 113/030	7.875,21 €	38.751,26 €	38.751,26 €	38.751,26 €	38.751,26 €	38.751,26 €	32.292,72 €	
cap. 121/030	627,42 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.137,08 €	
cap. 113/040	55.359,17 €	332.155,04 €	332.155,04 €	332.155,04 €	332.155,04 €	332.155,04 €	276.734,58 €	
cap. 121/040	241,60 €	3.491,45 €	3.491,45 €	3.491,45 €	3.491,45 €	3.491,45 €	1.758,33 €	
Totale iva inclusa	75.651,37 €	447.450,00 €	447.450,00 €	447.450,00 €	447.450,00 €	447.450,00 €	371.662,51 €	2.684.563,87 €

- **Cap. 113/190** - Implementazione e gestione sistema informativo, Costituzione e gestione anagrafica tecnica, Gestione del Call Center, Servizio di reperibilità, Reception, Facchinaggio interno esterno e traslochi;
- **Cap. 113/030** - Manutenzione impianti elettrici, Manutenzione impianti idrico – sanitari, Manutenzione impianti riscaldamento, Manutenzione impianti raffrescamento, Manutenzione impianti elevatori, Manutenzioni impianti antincendio, Manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi, Manutenzione reti, Minuto mantenimento edile, Giardinaggio;
- **Cap. 113/040** – Pulizia, Presidio di pulizia, Disinfestazione, Raccolta e smaltimento rifiuti speciali, Manutenzione di pulizia e igiene ambientale di Reception;
- **Cap. 121/030** - Manutenzione impianti elettrici, Manutenzione impianti riscaldamento, Manutenzione impianti raffrescamento, Manutenzioni impianti antincendio;
- **Cap. 121/040** - Pulizia, Disinfestazione.

Le voci b1 e b3 graveranno rispettivamente al capitolo 1.1.3.160 “Spese per pubblicazioni” e 1.1.3.040 “Spese di pulizia locali a disposizione dell’AP”.



5. **DI DARE MANDATO** ai competenti uffici dell'Ente di procedere alle pubblicazioni ed alle comunicazioni di legge.
  
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Area Amministrativa, per i provvedimenti di competenza.

**Il Dirigente DTN**

**Ing. Alessandro Meloni**

**Il Dirigente Area Amm.va AdSP**

**Dott.ssa M. Valeria Serra**

**(Per la copertura finanziaria)**

**Il Segretario Generale**

**Avv. Natale Ditel**

**Il Presidente**

**Prof. Avv. Massimo Deiana**