



OGGETTO: **Progetto “Demanio_Digitale” – Nomina del Responsabile unico di progetto e della relativa Struttura di supporto.**

IL PRESIDENTE

dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna

Prof. Avv. Massimo Deiana, nominato con decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 14 luglio 2021, n. 284;

VISTA la delibera del Comitato di gestione [n. 33 del 20 dicembre 2018](#) con la quale è stata adottata la pianta organica dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna ed assegnate le missioni di attività a ciascuna Direzione ed Area dirigenziale, nonché la successiva delibera di modifica [n. 9 del 25 febbraio 2021](#) e, da ultimo, l’ulteriore modifica apportata con [delibera n. 5 del 27 aprile 2023](#);

VISTA la [determina del Segretario generale n. 1 del 1° agosto 2023](#) recante l’organizzazione funzionale della Segreteria tecnico-operativa dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna;

VISTO l’ordine di servizio del Segretario generale n. 32 del 1° settembre 2023 e ss.mm.ii., recante l’assegnazione del personale alle Aree dirigenziali in ragione della nuova organizzazione funzionale della Segreteria tecnico operativa di cui alla determina sopra richiamata;

CONSIDERATO che il Piano operativo triennale – [POT 2024-2026](#) adottato dal Comitato di gestione con [delibera n. 2 del 12 gennaio 2024](#) prevede una spinta sempre maggiore verso l’innovazione e l’affermazione del concetto di *smart port*, inteso quale «*porto moderno e tecnologicamente avanzato che sfrutta soluzioni innovative basate sui dati per migliorare la propria efficienza operativa, la sicurezza e la sostenibilità.*»;

PRESO ATTO che la valorizzazione del patrimonio è un ricorrente obiettivo strategico dell’Autorità che passa necessariamente dalla conoscenza dettagliata della risorsa disponibile, conoscenza in forza della quale possono essere configurate scelte decisionali più pertinenti, ovvero meglio orientate su scenari di medio-lungo periodo, anche con riferimento agli equilibri di bilancio;



IL PRESIDENTE

RITENUTO che disporre di una banca dati aggiornata e completa relativa alle informazioni di natura demaniale (“Anagrafe demaniale”) permette di avere una visione *multi-layer* e pluri-funzione del proprio contesto territoriale di riferimento, il quale, attraverso processamenti informatici, potrà essere immediatamente rappresentato e restituito sotto molteplici fisionomie informative, anche per far fronte, in tempi celeri e senza particolare aggravio a carico degli uffici, alle esigenze di soggetti istituzionali esterni;

VALUTATO che per il raggiungimento dello scopo sopra cennato risulta procedere attraverso un’azione di ricognizione, classificazione e digitalizzazione dei cespiti di competenza dell’Autorità, avvalendosi degli applicativi già in essere e delle informazioni presenti;

RITENUTO di poter condividere la proposta di Progetto denominata “Demanio_Digitale”, formulata dal Dirigente della Direzione Demanio per il Sud Sardegna e concordata con il Dirigente della Direzione Demanio per il Nord Sardegna, acquisita in atti interni con prot. n. 10587 dell’11 aprile 2025;

CONSIDERATO che la complessità dell’intervento di cui trattasi richiede la partecipazione di più aree dirigenziali e che, pertanto, non è possibile attribuire univocamente le attività legate alle diverse fasi progettuali ad un’unica area dirigenziale;

REPUTATO, sulla base delle valutazioni contenute nella suddetta proposta progettuale, che l’importo di Euro 430.000 possa ritenersi congruo e sostenibile in termini di equilibri di bilancio;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”);

VISTO in particolare l’articolo 15 del succitato decreto legislativo n. 36/2023 relativo al Responsabile unico di progetto;

VISTO il [decreto n. 42 del 18 febbraio 2021](#) con il quale è stato adottato il “[Manuale per la gestione dell’attività contrattuale dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna](#)” ed in particolare il punto 2.1. del Manuale medesimo;

VALUTATO che, in ragione della situazione sopra riportata, le prerogative in tema di nomina di responsabile unico di progetto sono attribuite alla Stazione appaltante, ovvero nel suo Legale rappresentante, Prof. Avv. Massimo Deiana, Presidente dell’Autorità di sistema portuale Mare di Sardegna;

VISTO il [decreto n. 26 del 31 gennaio 2025](#) con il quale è stato adottato il “[Piano integrato di attività e organizzazione \(PIAO\) 2025-2027](#)” di questa Autorità di sistema portuale ed il relativo Allegato B recante il [Codice di comportamento dei dipendenti](#);



PRESO ATTO che nella relazione progettuale in argomento, relativamente alla proposta di individuazione del Responsabile unico del Progetto (RUP) e della relativa Struttura di supporto, è stato indicato il nominativo del Dott. Alessandro Franchi;

RITENUTO di poter concordare circa la proposta di conferire l'incarico di RUP al Dott. Alessandro Franchi, dirigente in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questa Autorità, in possesso dei requisiti di cui al citato articolo 15 ed Allegato I.2 del citato d.lgs. n. 36/2023;

REPUTATA altresì l'opportunità di costituire, ai sensi del comma 6 del menzionato articolo 15 del d.lgs. n. 36/2023 e secondo le modalità indicate all'art. 3 del richiamato Allegato I.2 del decreto medesimo, una struttura di supporto alla quale sono chiamate a far parte le seguenti unità di personale:

- Dott. Giovanni Fabio Sechi (Direzione Demanio per il Nord Sardegna – DAB);
- Dott.ssa Maria Valeria Serra (Direzione Amministrazione e Bilancio);
- Sig. Carlo Costa (Direzione Demanio per il Sud Sardegna);
- Dott.ssa Antonella Pillitu (Area di Staff – Settore Gare e contratti);
- Dott. Maurizio Varchetta (Area di Staff – Settore ICT);
- Dott.ssa Carla Paderi (Direzione Demanio per il Sud Sardegna);
- Dott. Roberto Loi (Direzione Demanio per il Sud Sardegna);
- Ing. Monica Deidda (Direzione Tecnica per il Sud Sardegna);
- Sig. Maurizio Selis (Area di Staff – Settore ICT);

VALUTATO che il Dott. Maurizio Varchetta, responsabile del Settore ICT aziendale, sviluppo informatico e innovazione tecnologica, possa attendere alle funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, ricorrendo le fattispecie di cui all'art. 8, c. 4, lett. c) del richiamato Allegato I.2;

DECRETA:

Articolo 1.

1. A decorrere dalla data di acquisizione della dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interesse, resa ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo n. 36/2023 e dell'articolo 7 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti di questa Autorità, il Dott. Alessandro Franchi è nominato Responsabile unico di progetto (RUP) relativamente all'intervento di cui in oggetto.



Articolo 2.

1. Il RUP, a norma dell'articolo 16 del citato decreto legislativo n. 36/2023, supervisiona, indirizza e coordina le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, avvalendosi, per ciascuna fase, di responsabili di procedimento.

2. I responsabili di procedimento delle fasi di cui al comma 1 sono così individuati:

Fase:

- | | | | |
|----|------------------------|---|-------------------------------|
| a) | Progettazione: | – | Dott. Giovanni Fabio Sechi; |
| b) | Programmazione: | | |
| | 1: dell'intervento: | – | Sig. Carlo Costa; |
| | 2: della spesa: | – | Dott.ssa Maria Valeria Serra; |
| c) | Affidamento/Contratto: | – | Dott.ssa Antonella Pillitu; |
| d) | Esecuzione: | – | Dott. Maurizio Varchetta. |

3. Il Dott. Maurizio Varchetta è nominato, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 36/2023, Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

Articolo 3.

1. È istituita la Struttura di supporto al RUP, articolata in funzione delle diverse fasi, come appresso rappresentato:

Fase:

- | | | | |
|----|--|---|---------------------------|
| a) | Progettazione: | – | Dott. Maurizio Varchetta; |
| | | – | Dott. Roberto Loi; |
| | | – | Ing. Monica Deidda; |
| | | – | Sig. Maurizio Selis; |
| b) | Programmazione, spesa e rendicontazione: | – | Dott.ssa Carla Paderi; |
| c) | Affidamento: | – | Dott.ssa Carla Paderi; |
| d) | Esecuzione: | – | Dott. Maurizio Varchetta; |
| | | – | Dott. Roberto Loi; |
| | | – | Ing. Monica Deidda; |
| | | – | Sig. Maurizio Selis. |



IL PRESIDENTE

2. Il personale di cui agli articoli 2, comma 2 e 3, comma 1 dovrà trasmettere al RUP e, per conoscenza, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza la specifica dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, secondo le disposizioni al comma 1 dell'articolo 1 specificate.

Articolo 4.

1. È autorizzata la spesa di complessivi Euro 430.000 (quattrocentotrentamila) IVA inclusa per gli anni 2025 e 2026 e sarà imputata al capitolo U2.1.2.060 "Acquisto beni immateriali (progetti, brevetti, software, ecc.)" dei bilanci 2025 e 2026.

2. La rendicontazione delle fasi relative al Progetto "Demanio_Digitale" di cui in oggetto sarà curata direttamente dal RUP che si avvarrà del supporto della Dott.ssa Carla Paderi.

3. Il RUP, ai sensi dell'art. 15, c. 6 del d.lgs. n. 36/2023, potrà disporre di risorse finanziarie non superiori all'un per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte dello stesso di incarichi di assistenza al medesimo.

Articolo 5.

1. Il presente decreto è notificato a tutti gli interessati indicati ai punti precedenti e seguirà le vicende di pubblicazione disposte dal Responsabile di cui all'articolo 1, comma 1, nel rispetto della normativa vigente.

2. Il presente decreto è pubblicato permanentemente sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzione dell'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
DEMANIO PER IL SUD SARDEGNA
Dott. Alessandro Franchi

LA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
AMMINISTRAZIONE E BILANCIO
Dott.ssa Maria Valeria Serra

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Natale Ditel

IL PRESIDENTE
Prof. Avv. Massimo Deiana