



**DECRETO DEL PRESIDENTE N° 257 del 25.06.2019**

**Oggetto: Assunzioni a tempo determinato alla Direzione Valorizzazione Patrimonio –  
scorrimento graduatoria di cui al decreto 30/2012**

**Il Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del mare di Sardegna**

**VISTA** la legge 28.01.1994, n. 84 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 169/16 con il quale sono state istituite le Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** il D.M. n. 369 del 17.07.2017, con il quale il Prof. Massimo Deiana è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna con decorrenza 18.07.2017;

**VISTA** la delibera del Comitato di Gestione n. 1/2018 con la quale l’Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell’ADSP per un quadriennio dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, siglato in data 16.02.18;

**VISTA** la pianta organica dell’AdSP adottata dal Comitato di gestione con delibera n. 33 del 20.12.2018 ed approvata dal Ministero vigilante con la nota VPTM.RU 2093 del 23.01.2019;

**VISTO** il Regolamento per il reclutamento del personale dipendente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna, adottato con Decreto n.11 del 03.08.2017 ed approvato dal Ministero Vigilante con nota n.24578 del 07.09.2017;

**VISTO** il Decreto n.186 del 22.05.2019 con il quale è stato dato avvio dell’attuazione della predetta pianta organica, anche mediante lo scorrimento delle graduatorie in corso di validità;

**VISTA** la legge n.145 del 30.12.2018 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, che dispone, al comma 399, che non possano essere effettuate assunzioni di personale a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica anteriore al 15 novembre 2019;

**ATTESO** che il comma 361 della medesima legge 145/2018, dispone che possono essere utilizzate, esclusivamente per i posti messi a concorso, le graduatorie dei concorsi già banditi per il reclutamento del personale, ed il comma 362 estende, a diverse condizioni, il limite temporale delle stesse graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego approvate dal 1° gennaio 2010;

**VERIFICATA** la graduatoria approvata dal decreto presidenziali n.30/2012 di cui alla procedura concorsuale bandita dalla cessata Autorità Portuale di Olbia–Golfo Aranci, prorogate al 30 settembre 2019 dalla surrichiamata normativa;



**PRESO ATTO** che, ai sensi del surrichiamato comma 632, lett.a), le graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:

- 1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;
- 2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

**PRESO ATTO** delle note con le quali i candidati risultati idonei al terzo, quarto, quinto e sesto posto della predetta graduatoria di merito di cui al Decreto 30/2012, sono stati invitati a comunicare la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato presso questo Ente, con assegnazione alla Direzione Valorizzazione e Patrimonio per la sede di Cagliari e la sede di Olbia, dove sono vacanti le relative posizioni di personale;

**PRESO ATTO** della mancata disponibilità comunicata con nota mail del 27 maggio 2019, dal candidato Dott. Marco Loche, quinto in graduatoria;

**VISTE** le note con le quali il Dott. Carlo Poddighe, il Dott. Francesco Giua e la Dott.ssa Emanuela Canu, risultati rispettivamente terzo, quarto e sesto classificato nella graduatoria di merito hanno comunicato la propria disponibilità a formalizzare il relativo rapporto di lavoro a tempo determinato;

**TENUTO CONTO** che i soggetti hanno effettuato, nella giornata del 10.06.2019 la formazione sulle materie oggetto della selezione a suo tempo avviata e superato l'esame colloquio come da verbale n. 1 del 11.06.2019 - protocollo interno n. 11617, attraverso il quale è stato verificato dal Dirigente della Direzione Valorizzazione e Patrimonio il perdurare dell'idoneità a ricoprire la posizione di cui trattasi al IV livello del ccnl dei lavoratori dei porti;

**ACCERTATO** che tutta la documentazione trasmessa dai candidati con prot. n.11606/2019 del 12.06.19, prot. n.12089 del 18.06.19 e n.12047 del 18.06.2019 risulta regolare ed idonea per la formalizzazione dell'assunzione dei candidati medesimi;

**VISTO** il CCNL dei lavoratori dei porti e, in particolare, l'art.61, dispone che i contratti di lavoro a tempo determinato, possono essere stipulati nella misura massima del 30% della dotazioni organica dell'Ente;

**VISTO** il D.Lgs.81/2015 e s.m.i. che disciplina i contratti di lavoro a tempo determinato;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'anno 2019, approvato dal Ministero vigilante con la nota n. 0005669 del 26.02.2019;

**VISTI** gli artt. 8 e 12 della legge 84/94 e s.m.i.;



### DECRETA

di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato, per mesi 6 (sei) con decorrenza 1 Luglio 2019, ed inquadramento di Impiegato Amministrativo al IV livello del ccnl Lavoratori dei Porti; alla Direzione Valorizzazione Patrimonio, dei seguenti candidati presso le sedi indicate:

- **Dott. Carlo Poddighe** - nato a Quartu Sant'Elena (CA) il 05.11.1974 e residente a Cagliari in Via Del Collegio n.32, codice fiscale= PDDCRL74S05H118D – presso la sede di Cagliari;
- **Dott. Francesco Giua** nato a Ozieri (SS) il 07.01.1984 e residente a Olbia in Via Pegaso n.13 codice fiscale GIUFNC84A07G203V - presso la sede di Olbia;
- **Dott.ssa Emanuela Canu** nata a Alghero (SS) il 01.10.1982 e ivi residente in Via V. Veneto n.23 codice fiscale= CNAMNL82R41A192F- presso la sede di Olbia.

L'Ufficio del Personale dovrà curare gli adempimenti di competenza.

Le relative spese graveranno sulla categoria U.1.1.2 del bilancio in corso.

Il Responsabile del Procedimento

Battistina Ruzzittu

Il Dirigente Area Amm.va

Dott.ssa M. Valeria Serra

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel

Il Presidente

Prof. Avv. Massimo Deiana