

DECRETO N. 199 del 06.06.2018

**Oggetto:** Porto Torres – Lavori di adeguamento Banchina Alti Fondali – 1° Stralcio – Attività di collaudo tecnico amministrativo – Rilievi Batimetrici.  
Nomina Responsabile Unico del procedimento.

### **Il Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna**

**VISTA** la Legge n. 84 del 28.01.1994 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il D.lgs. n.169 del 4.08.2016 concernente la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina delle Autorità Portuali di cui alla legge 84/94;

**VISTO** il D.M. n. 369 del 17.07.2017 che nomina il Prof. Massimo Deiana Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

**VISTA** la delibera del Comitato di Gestione del 14 febbraio 2018 n. 1, con la quale il sottoscritto, Avv. Natale Ditel, è stato nominato Segretario Generale dell'AdSP del Mare di Sardegna;

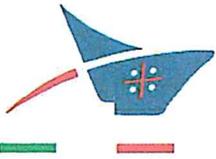
**VISTA** la nota n. 8597 del 04/05/2018 della Capitaneria di Porto di Porto Torres con la quale viene richiesto un idoneo rilievo batimetrico nel tratto di mare compreso tra la Banchina Alti Fondali del porto commerciale e l'avamposto per l'adeguamento della carta nautica n. 286;

**CONSIDERATO** che tale adeguamento si rende necessario per poter procedere alle valutazioni tecnico – nautiche che consentirebbero l'ormeggio di navi passeggeri/ro-ro presso la suddetta banchina;

**VISTO** il Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del giorno 11 maggio 2016 avente ad oggetto "*Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, d.lgs. n. 50 del 18.4.2016.*";

**VISTO** il D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50, e in particolare l'art. 31, rubricato "*Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*" a norma del quale "*1. Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP*

*MM*



*è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato [...]3. Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti agli altri organi o soggetti. [...];*

**VISTE** le linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 pubblicata sulla GURI n. 273 del 22 novembre 2016;

**RILEVATA** la necessità di procedere prioritariamente alla nomina di un Responsabile Unico del Procedimento competente in materia ed in possesso della professionalità e dei dati occorrenti per l'impostazione e la gestione della manutenzione nella fase dell'affidamento, nonché per provvedere alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto;

**VISTO** il Regolamento sul Procedimento Amministrativo dell'Ente, con particolare riferimento all'Art. 5 dello stesso;

**ACCERTATO** il possesso, in capo all'Ing. Marco Mura, Responsabile dell'Ufficio Tecnico della sede di Porto Torres, dei titoli e delle competenze necessarie alla corretta gestione degli aspetti tecnici e amministrativi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto relativo a quanto in oggetto;

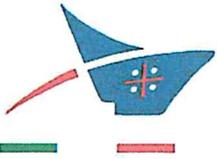
**VISTI** gli atti d'ufficio;

**SENTITO** il Dirigente dell'Area Tecnica di Olbia;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

## DECRETA

1. **DI NOMINARE** l'Ing. Marco Mura per i motivi su esposti, quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio di rilievi batimetrici nel tratto di mare compreso tra la Banchina Alti Fondali del porto commerciale e l'avamposto a Porto Torres.
2. **DI DISPORRE CHE** il dipendente nominato con il presente atto trasmetta al Segretario Generale/Presidente tramite protocollo interno ed entro 5 gg dal ricevimento della presente, apposita dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente.



3. **DI NOTIFICARE** il presente atto al R.U.P. sopra citato.
4. **DI DARE MANDATO** al Responsabile Unico del Procedimento, all'adozione degli atti propedeutici all'affidamento su citato.

**Il Segretario Generale**  
**(Avv. Natale Ditei)**